



PRIRODOSLOVNA ŠKOLA SPLIT

ŠKOLSKI KURIKULUM
ŠKOLSKA GODINA 2023./2024.

1. listopada 2023.

Sadržaj

1. UVOD	5
2. DOPUNSKA NASTAVA	8
2.1. <i>Dopunska nastava Matematike za učenike 2. razreda</i>	8
2.2. <i>Dopunska nastava Matematike za učenike 3. razreda</i>	9
2.3. <i>Dopunska nastava Engleskog jezika za 2.c i 2.e</i>	10
3. DODATNA NASTAVA	12
3.1. <i>Dodatna nastava Matematike</i>	12
3.2. <i>Dodatna nastava Matematike</i>	13
3.3. <i>Dodatna nastava Latinskog jezika</i>	14
3.4. <i>Dodatna nastava Povijesti</i>	15
3.5. <i>Dodatna nastava Engleskog jezika</i>	16
3.6. <i>Dodatna nastava Engleskog jezika</i>	18
3.7. <i>Dodatna nastava Fizike</i>	21
3.8. <i>Dodatna nastava Hrvatskog jezika</i>	22
3.9. <i>Dodatna nastava Hrvatskog jezika</i>	23
4. FAKULTATIVNA NASTAVA	25
4.1. <i>Fakultativna nastava Latinskog jezika</i>	25
4.2. <i>Fakultativna nastava Talijanskog jezika</i>	26
4.3. <i>Fakultativna nastava Informatike</i>	27
5. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	29
5.1. <i>Aktivnosti u knjižnici</i>	29
5.2. <i>Škola ambasador Europskog parlamenta</i>	30
5.3. <i>Debatni klub</i>	31
5.4. <i>Fotoklub PIXEL</i>	32
5.5. <i>Šahovski klub</i>	33
5.6. <i>Školski športski klub Prirodoslovac</i>	34
5.7. <i>Znanstvenik u meni, DUI</i>	36
5.8. <i>Plastični čep za invalidne osobe</i>	37
5.9. <i>Sociološki inkubator</i>	38
5.10. <i>Simulirana sjednica Hrvatskog sabora</i>	39
5.11. <i>Čitateljski klub</i>	40

5.12. Literarna skupina	42
5.13. Nadahnuti Šimićem	43
5.14. Školska zadruga <i>Natura</i>	44
5.15. Financijska pismenost	46
5.16. <i>Informare</i>	47
5.17. <i>Prirodoslovci- volonteri Crvenog križa</i>	48
5.18. Najljepša žardinjera <i>Prirodoslovne</i>	49
5.19. Dani kruha i zahvalnosti za plodove <i>Zemlje</i>	51
5.20. Vođenje Instagram i Tik-tok profila <i>@PRIRODOSLOVNA.ST</i>	52
5.21. Novinarska grupa	53
5.22. Portal <i>Flora</i>	55
5.23. Youtube kanal <i>FLORA.TV</i>	56
5.24. <i>Svijet podmorja 2</i>	57
5.25. Izrada biljnog terarija	59
5.26. Održavanje školskog plastenika	60
5.27. <i>Crveno i crno</i>	61
5.28. <i>Izgubljeni sefardski svijet Zapadnog Balkana</i>	62
5.29. <i>Putem prošlosti</i>	63
5.30. <i>Tjedan solidarnosti</i>	64
5.31. <i>Volonterska grupa Val</i>	65
5.32. <i>Automat podrške</i>	67
5.33. <i>Cvjetno društvo</i>	68
5.34. <i>Reciklirana umjetnost</i>	69
5.35. <i>Dani mentalnog zdravlja</i>	70
5.36. <i>Tjedan mozga</i>	71
5.37. <i>Dan hrane</i>	72
5.38. <i>Hranom do osmijeha</i>	73
5.39. <i>Od ideje do proizvoda</i>	74
5.40. <i>Psihološka pošta</i>	75
5.41. <i>Ljubavna pošta</i>	76
5.42. <i>Dan sigurnijeg interneta</i>	78
5.43. <i>Europski dan jezika</i>	79
6. ŠKOLSKI PROJEKTI.....	81
6.1. <i>eTwinning projekt Impara l'arte e mettila da parte</i>	81

6.2. eTwinning projekt <i>Od učionice do zvijezda</i>	82
6.3. eTwinning projekt <i>Connect</i>	84
6.4. <i>Semep</i>	85
6.5. <i>Projekt Globe</i>	86
6.6. <i>Projekt 72 sata bez kompromisa</i>	88
6.7. <i>Projekt Marijini obroci</i>	89
6.8. <i>Projekt za poticanje čitanja i kreativnosti Mreža čitanja</i>	90
6.9. <i>Biosigurnost i biozaštita</i>	92
6.10. <i>Projekt Ekoškola</i>	94
6.11. <i>Projekt Drvokod</i>	95
6.12. <i>Erasmus suradnja- mobilnost nastavnika iz Centra Celje</i>	97
6.13. <i>Projekt MoMent- Moj mentor</i>	98
6.14. <i>Centar izvrsnosti Splitsko dalmatinske županije</i>	99
7. ŠKOLSKI IZLETI I EKSKURZIJE	101
7.1. <i>Ekskurzija učenika trećih razreda</i>	101
7.2. <i>Razredni izlet učenika 1. razreda</i>	102
7.3. <i>Razredni izlet učenika 2. razreda</i>	103
7.4. <i>Razredni izlet učenika 3. razreda</i>	104
7.5. <i>Razredni izlet učenika 4. razreda</i>	105
8. IZVANUČIONIČKA NASTAVA	107
8.1. <i>Izvanučionička nastave Geografije</i>	107
8.2. <i>Izvanučionička nastava Geografije</i>	109
8.3. <i>Posjet tehničkom muzeju u Zagrebu</i>	111
8.4. <i>Posjet memorijalnom centru Nikola Tesla, Smiljan</i>	112
8.5. <i>Izvanučionička nastava u Saloni</i>	113
8.6. <i>Izvanučionična nastava Rim</i>	114
8.7. <i>Međubiskupijski susret maturanata</i>	115
8.8. <i>Izvanučionička nastava – posjet 13. međunarodnom sajmu školovanja u inozemstvu Zagreb 2023. u organizaciji BHV-a</i>	116
8.9. <i>Stručni posjet za prehrambene tehničare</i>	118
9. POSEBNI PROGRAMI	119
9.1. <i>Program prevencije nasilja u školi</i>	119
9.2. <i>Program prevencije bolesti ovisnosti</i>	120
9.3. <i>Profesionalno informiranje i usmjeravanje</i>	121

10. OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI.....	123
<i>10.1. Obilježavanje važnih datuma.....</i>	<i>123</i>

1. UVOD

Školski kurikulum naše škole temelji se na viziji, misiji, vrijednostima i načelima.

MISIJA: Praćenjem trendova u poučavanju omogućavamo učenicima kvalitetan socijalni i intelektualni razvoj te ih pripremamo kako za daljnje obrazovanje tako i za uspješno sudjelovanje na tržištu rada. Gradimo kvalitetne međuljudske odnose između svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa: učenika - nastavnika - roditelja! Njeguujemo temeljne vrijednosti: povjerenje, poštovanje, suradnju i želimo u život ispratiti učenike kojima će boravak u našoj školi ostati u lijepom sjećanju.

VIZIJA: Djelovat ćemo kao Centar izvrsnosti iz prirodoslovlja u kojem se odgojno-obrazovni rad temelji na akademskoj izvrsnosti, povjerenju, timskom radu i međusobnom poštovanju. Škola će biti prepoznata kao sigurna i poticajna sredina posvećena stvaranju poželjnog, ugodnog i sigurnog mjesta za učenje koje će pružiti učenicima priliku da u potpunosti razviju svoje potencijale i pripreme se za život i rad u suvremenom okruženju.

VRIJEDNOSTI: Znanje, humanost i odgovornost.

NAČELA: Visoka kvaliteta odgoja i obrazovanja odnosno jednakost obrazovnih mogućnosti za sve naše učenike, znanstvena utemeljenost, poštivanje ljudskih prava i prava djece, kompetentnost i profesionalna etika, demokratičnost (pluralizam), samostalnost škole u osmišljavanju aktivnosti, programa i projekata za učenike, pedagoški i školski pluralizam. Školski kurikulum nastao je kao rezultat brižno provedenog procesa samovrednovanja škole.

Kroz proces samovrednovanja rada ustanove Škola je definirala strateške ciljeve:

- unaprjeđivanje svih oblika komunikacije u školi
- poticanje profesionalnog razvoja djelatnika i ostvarivanje svih razina stručnog usavršavanja o unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog procesa (suvremene metode i oblici poučavanja i primjena suvremenih sredstava i pomagala)
- promicanje školskih aktivnosti na mrežnim stranicama škole te u gradskim medijima
- promicanje nulte tolerancije na bilo koji oblik nasilja u školi

PODRUČJE	CILJEVI
Škola u okružju	<ul style="list-style-type: none"> • škola kao nositelj nekih aktivnosti na gradskoj razini (npr. humanitarni rad, ekološke aktivnosti, prigodne priredbe...) • suradnja s kulturnim institucijama (posjet kulturnim institucijama) • suradnja sa Zavodom za zapošljavanje – profesionalno usmjeravanje i savjetovanje • suradnja s drugim školama (zajedničke aktivnosti, razmjena iskustava i ideja preko županijskih stručnih vijeća, vijeća učenika...) • predstavljanje škole odnosno školskih programa, projekata i različitih aktivnosti
Školsko i razredno ozračje	<p>Školsko ozračje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • specifičnost je školskog života ta što isti utječe na oblikovanje svih osoba koje u njemu sudjeluju • interakcija unutar škole - škola je prostor susretanja, življenja i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja <p>Razredno ozračje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poticajno i zdravo radno okruženje (međusobno poštivanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti tako da svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti te tako pridonosi jedinstvenosti svakog razrednog odjela i škole) • suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u svladavanju nastavnog gradiva), vršnjačko učenje, ali i rješavanje drugih poteškoća i problema povezivanje učenika različitih razrednih odjela kroz terensku nastavu, izlete i ekskurzije
Nastavnici	<ul style="list-style-type: none"> • stručno usavršavanje i primjena novih metoda u obrazovnom procesu, kako u redovnoj nastavi tako i kroz izvannastavne aktivnosti vlastitim primjerom, primjerenim odnosom prema radu, poštenim pristupom svakom učeniku, dosljednim kriterijima u ocjenjivanju, pravednošću i iskrenošću nastavnici će isticati životne vrijednosti i razvijati ih kod učenika

<p><i>Neodvojivost odgoja i obrazovanja</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • povezanost sadržaja predviđenih planom i programom s temeljnim ljudskim vrijednostima – istinoljubivošću, poštenjem, zdravlju, tradicijskom baštinom, kulturnim identitetom, multikulturalnošću (realizacija međupredmetnog kurikulumu) • konkretiziranje općih znanja i povezivanje sa stvarnim životom poticanje kritičkog mišljenja, tolerancije i empatije • razvijanje samopouzdanja, samopoštovanja i svijesti o vlastitim potencijalima odnosno ograničenjima
<p><i>Roditelji i škola</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • suradnja roditelja i škole (roditelji i škola dijele obveze i ciljeve odgoja djeteta), • uloga roditelja je vrlo aktivna (potiču razvoj djeteta), ali i odgovorna (roditelji, osim što imaju prava, imaju i dužnost sudjelovati u odgoju djeteta i radu škole) • uključenost roditelja u školski život - rad u školskim tijelima (npr. u Vijeću roditelja) • aktivno sudjelovanje na roditeljskim sastancima i individualnim satovima informacija
<p><i>Vrednovanje i samovrednovanje</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i vrednovanje nastave, organizacije rada, školskog ozračja, kompetencija nastavnika te materijalnih i sigurnosnih uvjeta • smisao vrednovanja- praćenje razvoja, uočavanje i razumijevanje kvalitete rada s ciljem njegova daljnjeg unaprjeđenja

2. DOPUNSKA NASTAVA

2.1. Dopunska nastava Matematike za učenike 2. razreda

Nositelj aktivnosti:	Vinka Vulić
Ciljevi aktivnosti:	Cilj aktivnosti je pomoć učenicima s lošijim predznanjem u usvajanju gradiva kao i poboljšanje radnih navika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena za sve zainteresirane učenike kojima je potrebna pomoć u svladavanju gradiva matematike.
Planirani broj učenika:	Ovisi o broju zainteresiranih učenika.
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost će se realizirati kao grupni rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine prema dogovorenom terminu.
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketa zadovoljstva učenika na kraju provedbe aktivnosti i njihov uspjeh u razredu.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Poboljšati i unaprijediti dopunsku nastavu u idućim godinama, analizirati komentare učenika sa stručnom službom.*

2.2. Dopunska nastava Matematike za učenike 3. razreda

Nositelj aktivnosti:	Vinka Vulić
Ciljevi aktivnosti:	Cilj aktivnosti je pomoć učenicima s lošijim predznanjem u usvajanju gradiva kao i poboljšanje radnih navika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena za sve zainteresirane učenike kojima je potrebna pomoć u svladavanju gradiva matematike.
Planirani broj učenika:	Ovisi o broju zainteresiranih učenika.
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost će se realizirati kao grupni rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine prema dogovorenom terminu.
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketa zadovoljstva učenika na kraju provedbe aktivnosti i njihov uspjeh u razredu.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Poboljšati i unaprijediti dopunsku nastavu u idućim godinama, analizirati komentare učenika sa stručnom službom.

2.3. Dopunska nastava Engleskog jezika za 2.c i 2.e

Nositelj/ica aktivnosti:	Ivana Miletić
Ciljevi aktivnosti:	Sistematizacija prethodno obrađenih sadržaja. Postupno ponavljanje osnova gramatičkih zakonitosti, proširivanje vokabulara. Razvijanje osnovnih jezičnih vještina (slušanje, govor, čitanje, pisanje), neophodnih za kvalitetno i tečno služenje jezikom u govornom i pisanom obliku.
Osnovna namjena aktivnosti:	Dopunska nastava će služiti učenicima koji imaju slabije predznanje koje im otežava praćenje redovnog gradiva. Postepeno, počevši od samih osnova, uz dodatnu vježbu, učenici će steći veće samopouzdanje u usmenu i pismenu izvedbu te postići bolje rezultate u komunikaciji na stranom jeziku.
Planirani broj učenika:	15
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Učenici će pitati za sve nedoumice i dodatna pojašnjenja i vježbe te će tempo obrade u potpunosti biti prilagođen tempu usvajanja gradiva učenika. Nastava će se održavati kroz različite oblike i metode rada online i, u slučaju povoljne epidemiološke situacije, u razredu.
Vremenik aktivnosti:	Cijela školska godina 2023./2024.

Troškovnik aktivnosti:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Bez klasičnog načina vrednovanja, neopterećeni numeričkim vrednovanjem, učenici će pitati za objašnjenja i nedoumice, doseći viši stupanj znanja, i postići veću sigurnost u vlastitu izvedbu.

Način korištenja rezultata vrednovanja: U manjoj grupi učenicima se individualno može bolje posvetiti i češće pojedinačno dati informacija o napretku. Svaki je napredak jednako vrijedan.

3. DODATNA NASTAVA

3.1. Dodatna nastava Matematike

Nositelj aktivnosti:	Ivo Zović
Ciljevi aktivnosti:	Ovladavanje proširenim matematičkim sadržajima, razvijanje matematičkih kompetencija učenika i poticanje interesa učenika za matematiku.
Osnovna namjena aktivnosti:	Pružiti učenicima koji žele produbiti znanje matematike kreativno izražavanje kod rješavanja težih matematičkih zadataka te osposobiti učenike za rješavanje složenijih problema i zadataka.
Planirani broj učenika:	30
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Grupa će biti sastavljena od zainteresiranih učenika maturalnih razreda koji će polagati DM iz Matematike na A razini. Sadržaji će se realizirati kroz grupni i individualni rad s učenicima korištenjem suvremenih nastavnih metoda .
Vremenik aktivnosti:	Nastava će biti realizirana tijekom nastavne godine , prema unaprijed utvrđenom rasporedu, ukupan fond sati 64.
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Uspjeh učenika na državnoj maturi iz matematike.

Način korištenja rezultata vrednovanja:

3.2. Dodatna nastava Matematike

Nositelj aktivnosti:	Dajna Posinković, prof. savjetnik
Ciljevi aktivnosti:	Ovladati proširenim matematičkim sadržajima, razviti matematičke kompetencije učenika i poticati interes za matematiku.
Osnovna namjena aktivnosti:	Potaknuti kod učenika koji žele produbiti znanje matematike kreativno izražavanje kod rješavanja težih matematičkih zadataka te im omogućiti da svoje stečeno znanje mogu primijeniti na matematičkim natjecanjima; poticati interes učenika za proširene matematičke sadržaje, osposobiti učenike za rješavanje složenijih problema i zadataka.
Planirani broj učenika:	Ovisi o broju zainteresiranih učenika.
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Grupa će biti sastavljena od zainteresiranih učenika. Sadržaji će se realizirati kroz grupni i individualni rad s učenicima korištenjem suvremenih nastavnih metoda.
Vremenik aktivnosti:	Nastava će biti realizirana tijekom nastavne godine (ukupan fond 35 sati).
Troškovnik aktivnosti:	Nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Uspjeh učenika na matematičkim natjecanjima.

Način korištenja rezultata vrednovanja:

3.3. Dodatna nastava Latinskog jezika

Nositelj/ica aktivnosti:	Jelena Mrduljaš, prof.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici 2.a i 2.b razreda gimnazije koji žele produbiti svoje znanje iz poznavanja latinskog jezika i rimske književnosti učeći sadržaje koji se ne stignu obraditi u dvogodišnjem programu i također za one koji sudjeluju na školskom i županijskom natjecanju iz poznavanja klasičnih jezika.
Planirani broj učenika:	4-8
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Grupni i individualni rad s učenicima
Vremenik aktivnosti:	Jednom tjedno tijekom cijele nastavne godine (raspored dogovaramo ovisno o rasporedu učenika i tjednoj preopterećenosti)
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti unutar škole nisu potrebna dodatna sredstva
Način vrednovanja aktivnosti:	Nema vrednovanja učenika klasičnim načinom ocjenjivanja, no njihova postignuća tijekom programa dodatne nastave su veoma važna jer će im dodatno poznavanje latinskog jezika, rimske književnosti, povijesti, kulture i civilizacije znatno olakšati savladavanje drugih stranih jezika, podići im razinu samopoštovanja i poznavanje opće kulture.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Učenici će postići bolje rezultate u savladavanju gramatike latinskog jezika, što će se reflektirati na njihove ocjene, kao i na bolje rezultate prilikom rješavanja ispita školskog i županijskog natjecanja.

3.4. Dodatna nastava Povijesti

Nositeljica aktivnosti:	Gordana Čičmir-Vestić
Ciljevi aktivnosti:	Cilj dodatne nastave povijesti je poticati interes učenika za proučavanje prošlosti, omogućiti razumijevanje sadašnjosti te stjecanje znanja i vještina nužnih za upućeno i aktivno sudjelovanje u društvu kao građana lokalne zajednice, Hrvatske, Europe i svijeta. Aktivni građani prepoznaju vrijednost solidarnosti, kritički promišljaju o društvu i djeluju ka zajedničkoj promjeni na dobrobit čovječanstva. Učeći o vlastitoj naciji, državi, društvu, kulturnoj i povijesnoj baštini, kao i o drugim nacijama, kulturama i društvima u prošlosti i sadašnjosti, učenici stječu znanja i razvijaju vještine koje omogućuju razumijevanje vlastitog identiteta i identiteta drugih kultura. Mladi čovjek treba postati građanin Europe i svijeta, a pritom sačuvati vlastiti nacionalni identitet, cijeniti i čuvati svoju kulturnu i duhovnu baštinu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvoj stajališta, mišljenja, motivacije i spremnosti na suživot s drugima i drukčijima sastavni je dio poučavanja i učenja u dodatnoj nastavi Povijesti. Proučavanje prošlih događaja koji imaju izražene moralne i etičke dimenzije pridonosi razumijevanju postupaka ljudi u prošlosti, te istodobno omogućuje učenicima preispitivanje i konsolidiranje osobnog sustava vrijednosti, stajališta i uvjerenja.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Grupa će biti sastavljena od zainteresiranih učenika prvih, drugih i četvrtih razreda gimnazijskih odjela. Sadržaji će se realizirati

	<p>kroz učioničku i terensku nastavu, koristeći frontalni, grupni i individualni rad s učenicima pri čemu će se voditi računa o primjerenosti didaktičko-metodičkih oblika rada. Koristit će se suvremene nastavne metode. Naglasak se stavlja na razvoj vještina, kritičkog i kreativnog mišljenja uz uporabu tehničkih koncepata: vrijeme i prostor, uzroci i posljedice, kontinuiteti i promjene, rad s povijesnim izvorima, povijesna perspektiva te usporedba i sučeljavanje.</p>
Vremenik aktivnosti:	<p>Nastava će biti realizirana tijekom nastavne godine izvan redovite nastave (uključujući i terensku nastavu) prema dogovorenom rasporedu.</p>
Troškovnik aktivnosti:	<p>Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.</p>
Način vrednovanja aktivnosti:	<p>Odnosi se na uspjeh učenika na kraju nastavne godine i uspjeh učenika na natjecanjima u organizaciji AZOO, praćenje učenika i poticanje na samovrednovanje.</p>

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Koristiti analizu rezultata za unaprjeđenje rada.*

3.5. Dodatna nastava Engleskog jezika

Nositeljica aktivnosti:	Sandra Šolić, prof. engleskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	<p>Priprema za ispit državne mature. Poseban naglasak se stavlja na vrste zadataka koji se javljaju u prethodno spomenutom ispitu. Razvijanje, uvježbavanje, proširivanje i usavršavanje jezičnih sadržaja da bi se učenicima omogućilo uspješno polaganje Državne mature</p>

Osnovna namjena aktivnosti:	Dodatna nastava engleskog jezika namijenjena je učenicima četvrtih razreda strukovnih odjeljenja koji žele proširiti svoja znanja i bolje se pripremiti za ispit državne mature. Uz dodatnu vježbu i veće samopouzdanje u izvedbi pretpostavlja se i bolji rezultat na istom ili sličnim ispitima, kao i općenito u komunikaciji na stranom jeziku.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici trećih razreda strukovnih odjeljenja.
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Grupa će biti sastavljena od učenika četvrtih razreda strukovnih odjela koji osjećaju da im je potrebna dodatna vježba za uspješno polaganje državne mature. Vježbat će se vještine čitanja, slušanja i pisanja kroz frontalni, grupni i individualni rad.
Vremenik aktivnosti:	Nastava će biti realizirana tijekom nastavne godine izvan redovne nastave, prema unaprijed utvrđenom rasporedu, ukupan fond sati 32.
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Uspjeh učenika na državnoj maturi.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Analiza postignutih rezultata na državnoj maturi, koristit će unapređenju rada.*

3.6. Dodatna nastava Engleskog jezika

Nositeljica aktivnosti:	Renata Mihaljević, profesorica engleskog i francuskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	<p>Razvijanje jezičnih vještina (slušanja, govorenja, čitanja, pisanja) potrebnih za receptivno i produktivno služenje jezikom u govornom i pismenom obliku.</p> <p>Usvajanje vokabulara, gramatičkih struktura i komunikacijskih uzoraka.</p> <p>Također, učenicima pružiti priliku da prošire znanje engleskog jezika u područjima kojima se u redovnoj nastavi posvećuje manje vremena, kao i razvijanje kritičkog mišljenja kroz određene zadatke.</p> <p>Posjet 13. međunarodnom sajmu školovanja u inozemstvu Zagreb 2023. u organizaciji BHV. Približiti učenicima pristupačnost i dostupnost školovanja u inozemstvu.</p>
Osnovna namjena aktivnosti:	<p>Natjecanje u organizaciji AZOO</p> <p>Dodatna nastava engleskog jezika namijenjena je učenicima drugih i četvrtih razreda gimnazije koji žele proširiti svoja znanja i sudjelovati na školskom, županijskom i državnom natjecanju.</p> <p>Natjecanje Juvenes Translatores</p> <p>Ako aplikacija naše škole na natjecanje Europske komisije za mlade prevoditelje Juvenes Translatores bude prihvaćena i ove godine u dodatnu nastavu će biti uključeno i od 2 do 5 učenika rođenih 2006. godine, u skladu s pravilima natjecanja.</p> <p>Natjecanje Best in English</p> <p>Na ovom natjecanju pod pokroviteljstvom Ministarstva obrazovanja Republike Češke, sudjelovat će učenici u dobi od 14 do 19</p>

	<p>godina tj. 1, 2, 3, 4 razredi (nivo znanja od B1 do C1 prema CEFR-u).</p> <p>Dani mobilnosti i edukacije Zagreb 2023 u organizaciji BHV</p> <p>Dani mobilnosti i edukacije međunarodni su sajam školovanja u inozemstvu u organizaciji najstarije hrvatske agencije za obrazovanje u inozemstvu, BHV Education. Učenici će imati priliku upoznati se s mogućnostima studija u inozemstvu u raznim zemljama Europske unije, Velike Britanije, Amerike i načinima prijave.</p>
Planirani broj učenika:	<p><i>Natjecanje u organizaciji AZOO</i></p> <p>Nije unaprijed određen broj učenika.</p> <p><i>Natjecanje Juvenes Translatores</i></p> <p>Od 2 do 5 učenika rođenih 2006. godine.</p> <p><i>Natjecanje Best in English</i></p> <p>Minimalan broj učenika je 10, a maksimalan broj prijavljenih nije ograničen, ali zbog kapaciteta informatičke učionice broj sudionika je 15.</p> <p><i>Sajam inozemnih sveučilišta u Zagrebu u organizaciji BHV</i></p> <p>Broj učenika je uvjetovan brojem slobodnih mjesta u autobusu tj. zainteresiranih 48 učenika.</p>
Planirani broj sati tjedno:	<p>Planiran je 1 sat tjedno, a ukupan fond sati je 35. Odlazak na Dane mobilnosti i edukacije Zagreb je predviđen jednokratno.</p>
Način realizacije aktivnosti:	<p>Grupe će biti sastavljene od učenika gimnazijskih razreda koji posjeduju naprednije predznanje iz engleskog jezika u terminu izvan nastave s ciljem pripreme za natjecanje iz stranog jezika. Radit ćemo na dodatnim tekstovima i zadacima, a s ciljem proširivanja vokabulara, izražavanja vlastitog mišljenja o određenim temama, oblikovanje</p>

	<p>vođenog sastavka na zadanu temu, prevođenjem tekstova, uvježbavanjem gramatičkih struktura.</p> <p>Posjet sajmu inozemnih sveučilišta zamišljen je kao jednodnevni izlet u Zagreb. BHV će organizirati autobus iz Splita za Zagreb 21.10. 2023. (subota)</p> <p>Za zainteresirane učenike 2, 3 i 4 razreda.</p>
Vremenik aktivnosti:	<p>Učenici će se okupljati jednom tjedno, u terminu izvan nastave tijekom cijele školske godine ili će izmjenjivati svoje uratke s profesoricom putem interneta (ovisno o vrsti natjecanja).</p> <p>Natjecanje u organizaciji AZOO</p> <p>Natjecanje će se održati tijekom 2024. godine (nemamo još precizne termine).</p> <p>Natjecanje Juvenes Translatores</p> <p>Natjecanje će se održati 23. studenog 2023. (između 10-12 sati)</p> <p>Natjecanje Best in English</p> <p>Natjecanje će se održati 16. studenog 2023.</p> <p>Dani mobilnosti i edukacije Zagreb 2023.</p> <p>Sajam će se održati 21.10.2023., subota.</p>
Troškovnik aktivnosti:	<p>Troškovi fotokopiranja i ispisa.</p> <p>Za međunarodno natjecanje Best in English troškovi sudjelovanja za školu iznose 65 eura.</p> <p>Autobus za izlet u Zagreb financirat će BHV.</p>
Način vrednovanja aktivnosti:	<p>Formativno vrednovanje i samovrednovanje.</p> <p>Pokazatelji uspjeha bit će postignuća učenika na svim razinama i kategorijama natjecanja.</p>

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Uspoređivanje i analiza rezultata rada*

3.7. Dodatna nastava Fizike

Nositeljica aktivnosti:	Fanica Barbaroša, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti zainteresiranim učenicima sistematizaciju sadržaja usvojenih na redovitoj nastavi fizike i proširivanje istih.
Osnovna namjena aktivnosti:	Pripremiti učenike za polaganje državne mature iz fizike i za sudjelovanje na natjecanjima
Planirani broj učenika:	Svi zainteresirani učenici četvrtih razreda (priprema za državnu maturu). Svi zainteresirani učenici (priprema za natjecanje).
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno , odnosno 64 sata ukupno
Način realizacije aktivnosti:	Sadržaji će se realizirati kroz grupni i individualni rad uz korištenje različitih edukativnih materijala, rješavanjem zadataka s provedenih natjecanja i s ispita državne mature.
Vremenik aktivnosti:	Učenici će se okupljati jednom tjedno, u terminu izvan nastave, prema dogovoru sa profesoricom.
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Redovitim praćenjem rada i napredovanja učenika, te evidentiranjem pohađanja nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati učenika na natjecanjima i na ispitu državne mature omogućit će vrednovanje aktivnosti.

3.8. Dodatna nastava Hrvatskog jezika

Nositeljica aktivnosti:	Mia Gadžo, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Ovladavanje proširenim sadržajima iz hrvatskog jezika, svjetske i hrvatske književnosti, utvrđivanje nastavnih sadržaja, razvijanje jezičnih kompetencija učenika (pravilna uporaba standardnog jezika, čitanje s razumijevanjem, vještine usmenog i pismenog izražavanja), poticanje kritičkog mišljenja i interesa za književnost.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobljavanje učenika za polaganje državne mature.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici 4. C, 4. D i 4. E razreda (od 20 do 30 učenika).
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno za 4. C, 4. D i 4. E razred
Način realizacije aktivnosti:	Frontalni, grupni i individualni rad s učenicima pri čemu će se voditi računa o primjerenosti didaktičko-metodičkih oblika rada i suvremenim nastavnim metodama.
Vremenik aktivnosti:	Nastava će biti realizirana tijekom nastavne godine prema dogovorenom rasporedu. Ukupan fond sati je 64.
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Uspjeh učenika na kraju nastavne godine i na državnoj maturi, anketni upitnik za učenike o dodatnoj nastavi, samovrednovanje učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Povratna informacija iskoristit će se za unapređenje aktivnosti sljedeće godine (drukčiji oblici rada, promjene u sadržaju i sl.).

3.9. Dodatna nastava Hrvatskog jezika

Nositeljica aktivnosti:	Zrinka Maras, prof. Hrvatskog i Engleskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje jezičnih vještina (slušanja, govorenja, čitanja, pisanja) potrebnih za receptivno i produktivno služenje jezikom u govornom i pismenom obliku. Usvajanje vokabulara, gramatičkih struktura i komunikacijskih uzoraka. Također, učenicima pružiti priliku da prošire znanje Hrvatskog jezika u svim relevantnim područjima, kao i razvijanje kritičkog mišljenja potrebnog za temeljito razumijevanje zadataka državne mature i šire.
Osnovna namjena aktivnosti:	Dodatna nastava Hrvatskog jezika namijenjena je učenicima četvrtih razreda gimnazijskog odjeljenja koji žele proširiti svoja znanja i bolje se pripremiti za ispit državne mature. Uz dodatnu vježbu i veće samopouzdanje u izvedbi pretpostavlja se i bolji rezultat na istom ili sličnim ispitima, kao i općenito u komunikaciji na materinskom jeziku.
Planirani broj učenika:	50
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Učenici će se okupljati jednom tjedno u školskoj čitaonici u terminu izvan nastave ili po dogovoru (ovisno o preopterećenosti učeničkog rasporeda) tijekom cijele školske godine. Modul I – rješavanje ispita DM (10 sati) Modul II – ponavljanje gramatičkih struktura (7 sati)

	<p>Modul III – vježbe rješavanja zadataka otvorenog tipa (7 sati)</p> <p>Modul IV- pisanje eseja i sažetka (5 sati)</p> <p>Vremenik je fleksibilan te se, ovisno o dogovoru s učenicima, može prilagođavati. U tu svrhu, može se i organizirati i imitacija ispita državne mature gdje će se u istom terminu vježbati zadaci predviđeni za različite module.</p>
Vremenik aktivnosti:	Cijela školska godina
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Neposredno vrednovanje usmenim i pisanim komentarom. Otvorenim komunikacijskim pristupom učenici će biti u prilici opušteno komunicirati s nastavnikom te time zadobiti temeljitije poznavanje materinskog jezika.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Uspoređivanje i analiza rezultata rada tijekom čitave školske godine. Provođenje probnog ispita DM po potrebi.*

4. FAKULTATIVNA NASTAVA

4.1. Fakultativna nastava Latinskog jezika

Nositelj/ica aktivnosti:	Jelena Mrduljaš, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Osposobljavanje učenika da što bolje uoče, spoznaju, razumiju te prepoznaju jezičnu strukturu latinskog jezika, da što bolje upoznaju i razumiju civilizacijski kontekst u kojem te strukture postoje kao prenositelji određenih obavijesti, te napokon da razumiju jednostavnije originalne tekstove na latinskom jeziku i da ih mogu prevesti na hrvatski jezik.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici trećih i četvrtih razreda strukovnog zanimanja kemijski tehničar, koji žele naučiti osnove latinskog jezika koji će im koristiti u daljnjem školovanju.
Planirani broj učenika:	50 (3.d – 22 učenika; 4.c – 6 učenika; 4.d – 22učenika)
Planirani broj sati tjedno:	4
Način realizacije aktivnosti:	Grupni i individualni rad s učenicima, izrada ppt prezentacija, plakata, umnih mapa, korištenje IKT alata
Vremenik aktivnosti:	Dvapat tjedno tijekom cijele nastavne godine (3.d – ponedjeljkom 6. i 7.šk.sat; 4.c i 4.d – četvrtkom 6. i 7. šk.sat).
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.

Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavnik će provoditi formativno sumativno vrednovanje u kojem će sudjelovati i sami učenici (vršnjačko vrednovanje).
--------------------------------------	--

Način korištenja rezultata vrednovanja: Učenici će naučiti osnove gramatike latinskog jezika, upoznat će vrednote rimske kulture i civilizacije, naučit će mnoge latinske poslovice, anatomiju ljudskog tijela na latinskom jeziku, imena biljaka i životinja na latinskom, nazive raznih bolesti i dijagnoza na latinskom, kratice u farmaciji....sve što će im pomoći u daljnjem školovanju na raznim fakultetima koji traže poznavanje latinskog jezika.

4.2. Fakultativna nastava Talijanskog jezika

Nositelj/ica aktivnosti:	Jelena Mrduljaš, prof.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobljavanje učenika da što bolje uoče, spoznaju, razumiju te prepoznaju jezičnu strukturu talijanskog jezika, da što bolje upoznaju i razumiju civilizacijski kontekst u kojem te strukture postoje kao prenositelji određenih obavijesti, te napokon da razumiju jednostavnije tekstove na talijanskom jeziku i da ih mogu prevesti na hrvatski jezik.
Planirani broj učenika:	29 (18 učenika 1.b i 11 učenika 2.a razreda)
Planirani broj sati tjedno:	4
Način realizacije aktivnosti:	Grupni i individualni rad s učenicima, izrada ppt prezentacija, plakata, umnih mapa, korištenje IKT alata, odlazak na predstave, predavanja i u kinoteku „Zlatna vrata“ uz suglasnost roditelja, stručna ekskurzija u Rim u 2. razredu.

Vremenik aktivnosti:	Dva puta tjedno tijekom cijele nastavne godine (srijedom i petkom 6. i 7. sat)
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti unutar škole nisu potrebna dodatna sredstva, osim terenske nastave i odlaska u kinoteku ili na predstavu koji snose roditelji učenika.
Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavnik će provoditi formativno i sumativno vrednovanje u kojem će sudjelovati i sami učenici (vršnjačko vrednovanje).

Način korištenja rezultata vrednovanja: Učenici će naučiti osnove gramatike talijanskog jezika, naučit će komunicirati na talijanskom jeziku, upoznat će vrednote talijanske kulture i civilizacije i tako steći veću razinu samopouzdanja prilikom posjete Italiji te kod komunikacije s izvornim talijanskim govornicima.

4.3. Fakultativna nastava Informatike

Nositelj/ica aktivnosti:	Iliana Gudelj, prof.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje znanje iz Informatike, razvijanje logičkog razmišljanja i zaključivanja, povezivanje informatike i tehnike kroz robotiku. Kreiranje različitih projekata na Micro:bit i Mbot2 edukacijskim robotima.
Planirani broj učenika:	54 (3.A – 19, 3.b – 18, 3.c – 17)
Planirani broj sati tjedno:	6

Način realizacije aktivnosti:	Grupni i individualni rad s učenicima, izrada ppt prezentacija, programiranje robota, izrada projekt
Vremenik aktivnosti:	Blok sat vježbi svaki tjedan po razredu cijelu nastavnu godinu.
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavnik će provoditi formativno i sumativno vrednovanje u kojem će sudjelovati i sami učenici (vršnjačko vrednovanje).

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati vrednovanja koristit će se za unapređenje nastave za sljedeću školsku godinu.

5. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

5.1. Aktivnosti u knjižnici

Nositeljica aktivnosti:	Knjižničarka Žaklin Antonijević i svi zainteresirani nastavnici, naročito Hrvatskog jezika.
Ciljevi aktivnosti:	Senzibilizirati učenike za sve vidove književnosti, umjetnosti i znanosti te popularizirati knjižnice kao mjesta poticanja učenika na čitanje, zabavu i kulturno uzdizanje, ali i mjesto svladavanja vještina potrebnih za pronalaženje, selekciju i diseminaciju informacija.
Osnovna namjena aktivnosti:	U principu se planira rad s grupama do max. 25 učenika, osim u slučaju gostovanja kazališnih družina kada je cilj okupiti što više zainteresiranih.
Planirani broj učenika:	U principu se planira rad s grupama do max. 25 učenika, osim u slučaju gostovanja kazališnih družina kada je cilj okupiti što više zainteresiranih.
Planirani broj sati tjedno:	Broj sati ovisi o tempu rada razrednika i predmetnih nastavnika odnosno samih učenika, ali i kalendaru rada ustanova s kojima surađujemo
Način realizacije aktivnosti:	Organizirane edukacije, radionice, sastanci ili predstave u školi odnosno online putem neke od platformi, mrežnih stranica HMŠK-a ili neke od kulturnih tj. knjižničnih ustanova.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine.

Troškovnik aktivnosti:	Troškova nema, osim u slučaju gostujuće kazališne predstave, a što ovisi o izvođačima.
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketno propitivanje zadovoljstva učenika, utjecaja aktivnosti na nastavu Hrvatskog jezika i književnosti, ali i na nastavu drugih nastavnih predmeta, naročito onih iz čijih područja učenici izrađuju svoje završne radove.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati vrednovanja će se iskoristiti za daljnje unapređenje rada školske knjižnice i provedbe KIMOO-a.

5.2. Škola ambasador Europskog parlamenta

Nositelj/ica aktivnosti:	Dijana Ledić Begonja, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Podizati svijest o EU politici i parlamentarnoj demokraciji, o ljudskim pravima europskih građana, poticati zanimanje za politiku i političko/javno djelovanje, osvijestiti mogućnost aktivnog sudjelovanja u europskim politikama
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje političke kulture, usmjeravanje učenika na povećani interes za političke probleme, aktualna politička zbivanja, hrvatsku/europsku politiku, razvoj sposobnosti izražavanja i umijeća javnog nastupa, sudjelovanje na simuliranim sjednicama EU parlamenta
Planirani broj učenika:	24
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Sastanci tijekom školske godine, održavanje dodatnih sastanaka prije početka smotri, rad

	na modulima, implementacija programa škole ambasadora EU parlamenta
Vremenik aktivnosti:	2 sata tjedno, tijekom cijele školske godine
Troškovnik aktivnosti:	0
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje usvojenosti i primjene znanja kod učenika te kompetencija nastavnika, provodit će se kroz aktivnosti tijekom cijele školske godine, vrednovat će se i procjenjivati napredak i uspjeh prema kojem će svi uključeni ostvarivati status ambasadora seniora ili mlađeg ambasadora EU parlamenta

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja bit će korišteni kod daljnjeg unaprjeđenja rada škole ambasadora EU parlamenta.

5.3. Debatni klub

Nositelj/ica aktivnosti:	Dijana Ledić Begonja, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje tolerancije kroz argumentirano iznošenje vlastitih stavova i mišljenja, razvoj samosvijesti, razvoj retoričkih sposobnosti učenika, usavršavanje debatnog formata, razvoj kritičkog mišljenja, dokazivanja, potkrepljivanja i pobijanja argumenata, sposobnosti sinteze i analize, proširivanje znanja iz različitih područja o kojima se debatira.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje kulture izražavanja i umijeća javnog nastupa, kreativno i korisno provođenje vremena, sudjelovanje na natjecanjima i debatnim turnirima
Planirani broj učenika:	15

Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Sastanci tijekom školske godine, održavanje dodatnih sastanaka prije početka natjecanja
Vremenik aktivnosti:	2 sata tjedno, tijekom cijele školske godine
Troškovnik aktivnosti:	0
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na samoj aktivnosti tijekom cijele školske godine, vrednovat će se i procjenjivati napredak i uspjeh prema plasmanima na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja bit će korišteni kod daljnjeg unaprjeđenja rada Debatnog kluba. Svaki oblik napretka je jako vrijedan.

5.4. Fotoklub PIXEL

Nositelj/ica aktivnosti:	Dijana Ledić Begonja, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Poticati kreativnost i stvaranje medijskog sadržaja, istraživati teme iz društvenog i prirodnog okruženja, povezati medijske sadržaje s temama iz humanističkog i informatičkog područja, usavršavati postojeće vještine i razvijati nove, poticati razvoj prezentacijskih vještina.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima koji pokazuju interes za fotografiju, omogućiti stjecanje novih i razvoj postojećih znanja, sposobnosti i vještina.
Planirani broj učenika:	25

Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Grupa će biti sastavljena sukladno interesima, željama i potrebama učenika, u terminima van nastave, a aktivnosti će se realizirati kroz grupni i individualni rad s učenicima (fotografiranje, izrada fotografija, priprema javnih, školskih i online izložbi).
Vremenik aktivnosti:	Učenici će se okupljati jednom tjedno tijekom cijele nastavne godine, u terminu izvan nastave, ovisno o opterećenju učeničkog rasporeda
Troškovnik aktivnosti:	o
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje je dobrovoljno te nije predviđeno numeričko ni opisno vrednovanje učeničkih aktivnosti. međutim, posjećenost školskih i javnih izložbi jest jedan vid vrednovanja kao i zadovoljstvo samih učenika, članova fotokluba „Pixel“

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: *Zadovoljstvo učenika i posjećenost organiziranih izložbi bit će iskorišteni kod daljnjeg unaprjeđenja rada kluba. vrednovanje rada provodit će se i kroz razgovor s učenicima o ostvarenim aktivnostima uz kontinuirano poticanje i praćenje Parlamenta.*

5.5. Šahovski klub

Nositelj/ica aktivnosti:	Dijana Ledić Begonja, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Poticati interes učenika za šah, razvoj logičkog zaključivanja i kritičkog mišljenja
Osnovna namjena aktivnosti:	Dodatni sadržaj za nadarene učenike, priprema učenika za sudjelovanje na šahovskim natjecanjima, osposobljavanje

	učenika za postizanje što boljeg rezultata u natjecanju
Planirani broj učenika:	6
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Grupa će biti sastavljena od zainteresiranih učenika koji pokazuju interes za šah. sadržaji će se realizirati kroz rad s učenicima na natjecanjima, kroz sudjelovanje i organizaciju šahovskog turnira
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nosu potrebna dodatna sredstva
Način vrednovanja aktivnosti:	Nema vrednovanja klasičnim načinom. učenicima je omogućeno kroz izvannastavnu aktivnost da sudjeluju na šahovskim natjecanjima i postignu vrijedne rezultate

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Uvažiti sugestije provedenog evaluacijskog i anketnog upitnika te ih iskoristiti kod unaprjeđenja rada u sljedećoj nastavnoj godini

5.6. Školski športski klub Prirodoslovac

Nositelj/ica aktivnosti:	Vesna Poklepović(prof.TZK-a)
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje i usavršavanje specifičnih motoričkih znanja iz određenih sportskih aktivnosti. Praćenje i vrednovanje osobnih postignuća motoričkog izražavanja i stvaralaštva.

	<p>Izgrađivanje svijesti o pravilima sportskog ponašanja, te ih znati po potrebi primijeniti u svakodnevnom životu.</p> <p>Razvijati svijest o ekologiji i očuvanju svog zdravlja kao primarnim životnim navikama.</p> <p>Razumjeti važnost sporta i natjecanja kao dio povijesne i kulturne baštine.</p> <p>Poticati emocionalnu vrijednost sportskih aktivnosti kao potrebu zdravog življenja.</p> <p>Izraziti svoju potrebu za afirmacijom u grupi, te se prilagoditi timskom radu.</p> <p>Znati po potrebi usvojene vještine primijeniti u novim radnim okruženjima i životnim situacijama.</p>
Osnovna namjena aktivnosti:	je u svrhu izvannastavnih školskih aktivnosti pri sportskom klubu: "Prirodoslovac", a pravo sudjelovanja imaju učenici i učenice svih razrednih odjeljenja.
Planirani broj učenika:	90
Planirani broj sati tjedno:	od 2 – 4 sata
Način realizacije aktivnosti:	Najčešće subotom su natjecanja, pripreme za natjecanje u toku radnog tjedna, u organizaciji Saveza školskih športskih društava grada Splita. Natječu se sve prijavljene srednje škole najprije na nivou grada, zatim županije, među županije i države.
Vremenik aktivnosti:	Na početku školske nastavne godine (9.mj.), nakon anketiranja, učenici i učenice se prijava za određenu sportsku aktivnost, te sudjelovanje na natjecanjima termini natjecanja su u organizaciji Saveza školskih športskih društava grada Splita. Završetak sportskih aktivnosti je do kraja nastavne školske godine.

	<p>Nogomet (učenici- M), rujan Nogomet (učenice- Ž), 25. travnja Košarka(učenici i učenice), listopad Jesenski kros(učenici i učenice), listopad Stolni tenis(učenici i učenice), studeni Badminton(učenici i učenice), prosinac Šah(učenici i učenice) Streljaštvo (učenici i učenice), prosinac Odbojka (učenici i učenice) siječanj Rukomet (učenici i učenice), siječanj Atletika(učenici i učenice), ožujak</p>
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nosu potrebna dodatna sredstva
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Postignutim rezultatima u sportskim aktivnostima na gradskim natjecanjima vode ka županijskim, međuzupanijskim i državnim natjecanjima.

***Način korištenja rezultata vrednovanja:** Postignutim rezultatima u sportskim aktivnostima na gradskim natjecanjima vode ka županijskim, međuzupanijskim i državnim natjecanjima.*

5.7. Znanstvenik u meni, DUI

Nositelj/ica aktivnosti:	Dijana Ledić Begonja, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Dodatnim sadržajima iz sociologije i filozofije razvijati kod nadarenih učenika spoznaje i svijest o važnosti znanstvenih istraživanja, popularizirati znanost te potaknuti učenike na istraživačke aktivnosti
Osnovna namjena aktivnosti:	Dodatnim sadržajima zainteresirane učenike pripremiti za sudjelovanje u istraživačkim projektima i državnim natjecanjima
Planirani broj učenika:	10

Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Sadržaji će se realizirati kroz grupni i individualni rad s učenicima korištenjem kvalitativnih i kvantitativnih metoda istraživanja
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva
Način vrednovanja aktivnosti:	Nema vrednovanja klasičnim načinom. postignuća učenika su vrlo važna i znanstveno vrednovana. učenicima se pruža mogućnost da se uključe u izvannastavnu aktivnost koje će produbiti njihova znanja te pobuditi njihov interes za znanost i znanstvena istraživanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Uvažiti sugestije provedenog evaluacijskog i anketnog upitnika te ih, ako je potrebno, iskoristiti kod unaprjeđenja rada u idućoj nastavnoj godini.

5.8. Plastični čep za invalidne osobe

Nositelj/ica aktivnosti:	Snježana Komić, prof. Dijana Ledić Begonja, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Cilj ekološke aktivnosti je osvješćivanje važnosti recikliranja plastičnih materijala, ali i izazivanje ueničkog osjećaja empatije i solidarnosti spram invalidnih osoba, naročito onih koji trebaju pomoć drugih radi napretka zajednice/društva kao cjeline

Osnovna namjena 6,aktivnosti:	Pomoć i suradnja, razvijanje senzibiliteta za invalidne osobe te za sve one kojima je potrebna pomoć drugih.
Planirani broj učenika:	Svi zainteresirani učenici
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Prikupljanje plastičnih čepova u suradnji s udrugom Eko Proložac
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenjem intenziteta uključenosti učenika u aktivnost, samovrednovanjem i ispitivanjem zadovoljstva učenika ovom aktivnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja bit će iskorišteni kod daljnjeg uključivanja učenika u ovu i slične aktivnosti

5.9. Sociološki inkubator

Nositelj/ica aktivnosti:	Dijana Ledić Begonja, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Rad na istraživačkom projektu, razvoj kritičkog mišljenja, dodatnim sadržajima iz društveno-humanističkog područja razvijati kod učenika spoznaje o važnosti znanstvenih istraživanja, popularizirati znanost te potaknuti učenike na istraživačke aktivnosti, promocija znanja, znanosti i inovacija kao nositelja budućeg održivog razvoja.

Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kreativnost, kritičko mišljenje, rad na istraživačkom projektu/natjecanju, upoznati i sagledati mogućnost razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na samoj aktivnosti tijekom cijele školske godine, vrednovat će se i procjenjivati napredak i uspjeh prema plasmanima na natjecanju
Vremenik aktivnosti:	1 sat tjedno, tijekom cijele školske godine
Troškovnik aktivnosti:	0
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje, procjena vlastitog napretka prema plasmanima na natjecanju, sudjelovanje na međunarodnom kongresu.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja bit će korišteni za unaprjeđivanja rada i učenja

5.10. Simulirana sjednica Hrvatskog sabora

Nositelj/ica aktivnosti:	Dijana Ledić Begonja, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje tolerancije kroz argumentirano iznošenje vlastitih stavova i mišljenja, razvoj samosvijesti, razvoj retoričkih sposobnosti učenika, razvoj kritičkog mišljenja, poticati kod učenika zanimanje za politiku i političko/javno djelovanje, proširivanje znanja iz različitih područja o kojima se raspravlja.

Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje kulture izražavanja i umijeća javnog nastupa, usmjeriti učenike na povećani interes za društvene probleme, hrvatsku politiku te politička/aktualna zbivanja
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Sastanci tijekom školske godine, održavanje dodatnih sastanaka prije početka smotre
Vremenik aktivnosti:	1 sat tjedno, tijekom cijele školske godine
Troškovnik aktivnosti:	0
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na samoj aktivnosti tijekom školske godine, vrednovat će se i procjenjivati napredak i uspjeh prema prihvaćenosti izlaganja učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vrednovanje i praćenje intenziteta interesa i aktivnosti učenika za javnim djelovanjem, predvođenje i sudjelovanje u simuliranoj sjednici Hrvatskog sabora

5.11. Čitateljski klub

Nositelj/ica aktivnosti:	Sandra Bešker, prof. Žaklin Antonijević, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Razgovarati i raspravljati o pročitanoj, razvijati socijalne i komunikacijske vještine, kreativno se izražavati.

Osnovna namjena aktivnosti:	Poticati čitanje i izgrađivati kulturu čitanja.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici svih razreda, najviše 15 učenika. Ako učenika bude više, formirat će se dvije skupine ovisno o razredu i/ili čitateljskim sklonostima.
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Redoviti sastanci, razgovaranje i raspravljanje o pročitanim, oblikovanje preporuka za čitanje, pisanje recenzija i organizacija izložbe o pročitanim knjigama.
Vremenik aktivnosti:	U rujnu se na prvom sastanku predlažu i odabiru naslovi za čitanje i utvrđuju pravila čitateljskog kluba. Od listopada do lipnja odvijaju se tjedni sastanci, razgovara i raspravlja o knjigama te oblikuju preporuke za čitanje koje se objavljuju na mrežnoj stranici školske knjižnice i u školskom digitalnom časopisu.
Troškovnik aktivnosti:	Za provedbu aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketni upitnik za članove čitateljskog kluba.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povratna informacija iskoristit će se za unapređenje rada sljedeće godine (drukčiji način izbora knjiga, promjena prostora, vremena sastanaka, predstavljanja rada kluba i sl.)

5.12. Literarna skupina

Nositelj/ica aktivnosti:	Sandra Bešker, prof. Mia Gadžo, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Čitati i pisati različite vrste tekstova, proširivati znanja iz područja teorije književnosti, povijesti književnosti i književne kritike, kreativno se izražavati, razvijati kritičko mišljenje, sudjelovati na različitim smotrama i književnim natjecanjima.
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticati i razvijati kreativno pisanje.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici svih razreda, najviše 15 učenika.
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Redoviti sastanci, pisanje i čitanje napisanog, raspravljanje o učeničkim radovima, objava radova u školskom časopisu ili školskoj zbirci literarnih radova.
Vremenik aktivnosti:	U listopadu se na prvom sastanku utvrđuju pravila literarne skupine. Od listopada do lipnja odvijaju se tjedni sastanci, piše, razgovara i raspravlja o radovima. U lipnju se predstavljaju učenički radovi.
Troškovnik aktivnosti:	Za provedbu aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.

Način vrednovanja aktivnosti:	Anketni upitnik za članove skupine.
--------------------------------------	-------------------------------------

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povratna informacija iskoristit će se za unapređenje rada sljedeće godine.

5.13. Nadahnuti Šimićem

Nositelj/ica aktivnosti:	Zainteresirani članovi Stručnog vijeća umjetničkog područja.
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje čitalačke i medijske pismenosti, socijalnih i komunikacijskih vještina te kreativno izražavanje.
Osnovna namjena aktivnosti:	Popularizacija poezije među učenicima i obilježavanje 125. godišnjice Šimićeve rođenja.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici svih razreda.
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Organiziranje literarnog natječaja i pjesničkih večeri, snimanje videomamaca i audiomaterijala, čitanje i recitiranje pjesama, objava pjesama na školskim društvenim mrežama, izrada različitih plakata, likovnih radova i uređivanje školskih panoa.
Vremenik aktivnosti:	Različite aktivnosti provodit će se od studenoga do svibnja.

Troškovnik aktivnosti:	Sredstva potrebna za tiskanje učeničkih radova i plakata.
Način vrednovanja aktivnosti:	Evaluacijski listić za učenike i nastavnike.
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Povratna informacija iskoristit će se za unapređenje projektnih aktivnosti Stručnog vijeća umjetničkog područja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povratna informacija iskoristit će se za unapređenje projektnih aktivnosti Stručnog vijeća umjetničkog područja.

5.14. Školska zadruga *Natura*

Nositelj/ica aktivnosti:	Marija Pustak, Sanja Brkić (voditeljica zadruge), Dragana Vručinić, Ljilja Mišćević, Mirjana Župa, Ivana Mlikotić, Petra Aljinović, Žaklin Antonijević, Katija Lončar, Dorotea Lukač, Zrinka Bralić, Zrinka Maras, Jadranka Gavrilović, Ivana Šarić, Linda Juras Kobaš i Ivana Peraga; učenici članovi Učeničke zadruge „NATURA“.
Ciljevi aktivnosti:	Poboljšanje kvalitete učenja i poučavanja praktičnim radom. Pripremanje mladih za život. Poticanje i razvijanje poduzetničkog duha . Razvijanje socijalnih vještina.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje vještina i poboljšanje znanja učenika.
Planirani broj učenika:	90

Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	<p>Aktivnosti će se realizirati kroz teorijsku i praktičnu nastavu te grupnih i individualnih radova unutar sekcija:</p> <p>POD room (od ideje do proizvoda)– voditeljice: Dragana Vručinić, Sanja Brkić</p> <p>Izrada balzama za usne- voditeljica Mirjana Župa</p> <p>Izrada mirisnih vrećica – voditeljica Ljilja Miščević</p> <p>Izrada prirodnih sapuna- voditeljice: Ivana Mlikotić i Petra Aljinović</p> <p>Izrada antistres loptica – voditeljica Jadranka Gavrilović</p> <p>Kreativna kemija – voditeljica Ivana Šarić</p> <p>O₂ zona – voditeljice: Zrinka Bralić, Dorotea Lukać, Zrinka Maras</p>
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine 2023. / 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi materijala, sirovina i sredstava za rad , kao i troškovi sudjelovanja na izložbama, smotrama i natjecanjima.
Način vrednovanja aktivnosti:	Samo sudjelovanje i postignuti rezultati na smotrama

Način korištenja rezultata vrednovanja: Poboljšanje kvalitete učenja i poučavanja.

5.15. Financijska pismenost

Nositelj/ica aktivnosti:	Marija Čondić
Ciljevi aktivnosti:	Na kreativan način približiti učenicima znanja o financijama (valute, banke, štednja, plaća, obračun plaće, kredit i sl.)
Osnovna namjena aktivnosti:	Projekt je namijenjen svim zainteresiranim učenicima kako bi razvijali financijsku pismenost.
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Sastanci u prostorijama škole, učenje u grupama o financijskoj pismenosti, posjet ustanovama koje se bave financijama, samostalno istraživanje
Vremenik aktivnosti:	školska godina 2023./2024.
Troškovnik aktivnosti:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Provodimo vrednovanje aktivnosti učenika koristeći odgovarajuće alate (kviz, upitnik, anketa)

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultate vrednovanja ćemo koristiti za smisliti nove zanimljive aktivnosti za učenike, za poboljšati svoj rad kao nastavnika, za što veću zastupljenost ishoda vezanih za financijsku pismenosti u klasičnoj nastavi

5.16. Informare

Nositelj/ica aktivnosti:	Iliana Gudelj
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će savladati rad u programu za uređivanje, prilagođavanje i organizaciju pokretnih informacija, videa, poruka i obavijesti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Reguliranje i postavljanje obavijesti na informativni ekran u školi (-1).
Planirani broj učenika:	2 – 4
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi
Način realizacije aktivnosti:	Upoznavanje učenika s programom i načinom korištenja, usklađivanja i organizacije rasporeda i podataka. Učenici će po dogovoru i napatku strukturirati te postavljati definirane materijale.
Vremenik aktivnosti:	Cijelu nastavnu godinu
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje je dobrovoljno i ne predviđa numeričko ni opisno vrednovanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Unaprjeđenje postojeće aktivnosti.

5.17. Prirodoslovci- volonteri Crvenog križa

Nositelj/ica aktivnosti:	Ivana Lipovac, Hajdi Jelaska Relja i zainteresirani učenici
Ciljevi aktivnosti:	<p>-Svrha ove aktivnosti je razumjeti važnost pripremljenosti za izvanredne situacije te naučiti pravilno postupanje prije, za vrijeme i nakon izvanredne situacije , s ciljem smanjenja negativnih posljedica i očuvanja ljudskih života.</p> <p>-Iskazati humanost i spremnost pomoći</p>
Osnovna namjena aktivnosti:	<p>-Osposobljava učenike za aktivno pružanje prve pomoći te im omogućava kvalitetniji život podizanjem samopouzdanja. Podučava učenike humanim vrednotama, teoretski, ali i u praksi - volonterskim radom. Aktivnost se provodi u suradnji s Crvenim križem, Split. Temelji se na timskom radu, gdje je mentor (voditelj grupe) koordinator učeničkih aktivnosti te im pruža konstantnu podršku.</p> <p>-Dobrovoljno darivanje krvi</p>
Planirani broj učenika:	<p>-10</p> <p>-zainteresirani punoljetni učenici</p>
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	<p>Pripreme za natjecanje u kategoriji Mladež Crvenog križa. Natjecanje se sastoji se od teorijskog dijela (principi pružanja prve pomoći i humane vrednote) i praktičnog dijela (radilišta). Praktični dio u sklopu sekcije provode učenici u timu tako da učenici s takmičarskim iskustvom podučavaju ostale, dok mentor i liječnica Crvenog križa daju naputke i elemente za vježbu</p> <p>Sudjelovanje u organiziranim aktivnostima dobrovoljnog darivanja krvi</p>

Vremenik aktivnosti:	Kroz cijelu nastavnu godinu
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Evaluacijskim upitnikom. Odaziv učenika akciji dobrovoljnog darivanja krvi

Način korištenja rezultata vrednovanja: Dobiveni rezultati koristi će se za unapređenje projekta sljedeću školsku godinu

5.18. Najljepša žardinjera Prirodoslovne

Nositelj/ica aktivnosti:	Ivana Lipovac (koordinator) i svi zainteresirani djelatnici škole
Ciljevi aktivnosti:	Cilj je edukacija i osvještavanje pojedinca (učenika, nastavnika, roditelja...) da svojim aktivnostima, utjecajem na okolinu, vlastitim izborima i ponašanjem može promijeniti stanje okoliša te očuvati i njegovati njegove vrijednosti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Oplemenit ćemo okoliš svoje škole žardinjerama kao edukativnim elementom s autohtonim biljem koje će biti dostupno i široj javnosti, prije svega učenicima susjednih škola. Potičemo pozitivno promišljanje pojedinca i lokalne zajednice o važnosti zelene površine pa i tako male kao što je žardinjera. Ishodima projekta želimo očuvati biološku i kulturnu raznolikost lokalne sredine,

	podizemo kulturu življenja, čuvamo zdravlje posameznika, unapređujemo naravo i okolje.
Planirani broj učenika:	200
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	<p>Prosudbeno povjerenstvo tijekom obilaska razgledava žardinjere, daje stručne savjete nastavnicima i djeci kako unaprijediti žardinjeru te dodjeljuje nagradne bodove. Svaki razred jednom mjesečno šalje izvještaj uz fotografije povjerenstvu o napretku uređenja žardinjere.</p> <p>Žardinjeru treba oblikovno, estetski i funkcionalno povezati u skladnu cjelinu jer njezina ljepota ovisi o međusobnom skladu i povezanosti svih elemenata i uspješnom razvoju bilja koje se ondje nalazi.</p>
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine prema dogovorenom rasporedu unutar pojedinog razreda.
Troškovnik aktivnosti:	Snose učenici.
Način vrednovanja aktivnosti:	<p>Prosudbeno povjerenstvo tijekom obilaska razgledava žardinjere, daje stručne savjete nastavnicima i djeci kako ispraviti nedostatke te dodjeljuje ocjene.</p> <p>Nagrada za žardinjeru koja osvoji najviše bodova je odlazak u kino za cijeli razred, a dodijeliti će se na dan škole.</p>

Način korištenja rezultata vrednovanja: Višegeneracijski uređena žardinjera svake učionice

5.19. Dani kruha i zahvalnosti za plodove Zemlje

Nositelj/ica aktivnosti:	Katija Lončar, Dragana Vručinić, Sanja Brkić
Ciljevi aktivnosti:	Zahvaljujemo Bogu na svim plodovima, radostima, uspjesima i darovima kojima smo tijekom godine kao narod i kao pojedinci bili podareni. Cilj aktivnosti jest poučiti mlade o kruhu kao izrazu životne i duhovne snage. Upoznati učenike sa: - žetvenim i ostalim običajima - s autohtonim i/ili starim vrstama voća i drugim plodovima zemlje (povrće, žitarice, gljive, ljekovito i začinsko bilje) - sa zastupljenošću i načinima očuvanja pojedinih vrsta (izgled sjemena, način i vrijeme sadnje, vegetacijski ciklus) - s razlikama između ekološki zdrave hrane i genetski modificirane hrane Ukazati na važnost zdrave prehrane i prednosti ekološke poljoprivrede.
Osnovna namjena aktivnosti:	Doprinos potpunijem odgoju i obrazovanju za zaštitu okoliša, upoznavanju i očuvanju biološke raznolikosti Hrvatske, podizanju svijesti o ekološkoj poljoprivredi i zdravoj prehrani, a temelji se na izgrađivanju pozitivnih stavova i stvaranje pravilnog emocionalnog odnosa djeteta-učenika i prirode.
Planirani broj učenika:	24
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratno
Način realizacije aktivnosti:	Učenici će unutar svojih razreda obraditi sadržaje, a sve skupa objediniti u jednu zajedničku humanitarnu akciju.

Vremenik aktivnosti:	Listopad 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Trošak materijala za plakatiranje snosi škola, Trošak izrade peciva snose roditelji
Način vrednovanja aktivnosti:	Evidencija uključenosti učenika i upitnik o stupnju zadovoljstva učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Zadovoljstvo učenika i profesora će biti temelj za nove interesne skupine ili za ostanak postojećih, vidjet će se mogu li se ovakve ili slične aktivnosti učestalije događati i jesu li ovakve aktivnosti tehnički i ekonomski održive.*

5.20. Vođenje Instagram i Tik-tok profila @PRIRODOSLOVNA.ST

Nositelj/ica aktivnosti:	Iliana Gudelj, prof., Dorotea Lukač, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Promocija škole na platformama koje su zanimljive i dostupne mlađim naraštajima – Instagram i TikTok
Osnovna namjena aktivnosti:	Različitim medijskim i grafičkim sadržajima promovirati Prirodoslovnu školu Split s ciljem bolje promocije škole u gradu i okolici te s ciljem približavanja rada škole potencijalnim budućim učenicima škole.
Planirani broj učenika:	2-10
Planirani broj sati tjedno:	Nema zadanog planiranog rada jer se učenici i profesorice neće sastajati (osim po potrebi) nego će učenici samostalno izrađivati sadržaj za objave uz konzultiranje s profesoricama virtualnim putem.

Način realizacije aktivnosti:	U dogovoru s profesoricama učenici će izrađivati sadržaje koji će se objavljivati na platformama. To mogu biti fotografije, videa, infografike, plakati i slično.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Pregled analitike obiju platformi, pregled povećanja pratitelja i angažmana na objavama.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati vrednovanja koristit će se za unapređenje aktivnosti.

5.21. Novinarska grupa

Nositelj/ica aktivnosti:	Zrinka Maras, prof. hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika s novinarskim vrstama, razvijanje interesa za pisanje, razvijanje komunikacije i timskog rada, podučavanje učenika o ulozi medija, poticanje zanimanja za stvarnost oko sebe

Osnovna namjena aktivnosti:	Korisno provođenje slobodnog vremena u timskom radu i druženju, aktivno sudjelovanje u praćenju školskih projekata i pisanje članaka za digitalni školski list FLORA
Planirani broj učenika:	Do 15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno.
Način realizacije aktivnosti:	Grupa okuplja učenike svih razreda i sastaje se izvan nastave u prostorima škole. Sudjelovanje u radu je dobrovoljno, a učenici organiziraju rad grupe u skladu sa svojim sklonostima interesom za spisateljski rad, fotografiju, dizajn i sl. Sastaju se jednom tjedno, a u posljednjoj fazi pripreme školskog lista i češće.
Vremenik aktivnosti:	rujan 2023. – svibanj 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Potencijalno do 3000,00 kn (uključuje trošak tiska)
Način vrednovanja aktivnosti:	Upitnik o kvaliteti školskog lista i zadovoljstvu korisnika ponuđenim sadržajima.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati vrednovanja i spoznaje stečene tako će se koristiti kod izrade sljedećih brojeva školskog lista.

5.22. Portal Flora

Nositelj/ica aktivnosti:	Zrinka Maras, prof. hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika sa sučeljem e-inačice školskog lista FLORA (Portal FLORA), aktivno održavanje i ažuriranje mrežnog portala ,objavljivanje članaka i njihovo grafičko uređenje, izrada video priloga, izrada promotivnih videouradaka i digitalnih plakata, uređivanje digitalizirane inačice školskog lista u programu Adobe InDesign, simulacija rada uredništva novinskog portala, razvijanje komunikacije i timskog rada, podučavanje učenika o ulozi medija i poticanje zanimanja za stvarnost oko sebe.
Osnovna namjena aktivnosti:	Korisno provođenje slobodnog vremena u timskom radu i druženju, aktivno sudjelovanje u praćenju školskih projekata i stvaranje obaju inačica (digitalne i digitalizirane) školskog lista FLORA.
Planirani broj učenika:	Do 10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno.
Način realizacije aktivnosti:	Učenici koji imaju svoja zaduženja u uredništvu FLORA virtualnim putem uređuju Portal FLORA. Sastaju se po potrebi jednom tjedno, a objavljuju članke i ine priloge dvaput tjedno, ponedjeljkom i petkom. Urednici i lektori Portala FLORA imaju pristup personaliziranoj gmail adresi na koju profesori suradnici i zainteresirani učenici šalju svoje članke, poeziju, ilustracije, fotografije, itd.

Vremenik aktivnosti:	rujan 2023. – svibanj 2024.
Troškovnik aktivnosti:	100 kn. (trošak plaćanja domene flora.prirodoslovna.hr)
Način vrednovanja aktivnosti:	Upitnik o kvaliteti školskog lista i zadovoljstvu korisnika ponuđenim sadržajima.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati vrednovanja i spoznaje stečene na taj način će se koristiti kod izrade sljedećih brojeva školskog lista.

5.23. Youtube kanal FLORA.TV

Nositelj/ica aktivnosti:	Zrinka Maras, prof. hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika sa sučeljem YouTube kanala škole FLORA TV, aktivno održavanje i ažuriranje mrežnog kanala objavljivanjem kratkih reportažnih priloga, izrada video priloga, administriranje ostalih sadržaja vezanih za objavljene uratke. Sudjelovanje u osmišljavanju sadržaja emisije Tjedna doza Prirodoslovne koju i objavljuju na kanalu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Korisno provođenje slobodnog vremena u timskom radu i druženju, razvijanje komunikacije i timskog rada, podučavanje učenika o ulozi medija i poticanje zanimanja za stvarnost oko sebe. Pružiti uvid zainteresiranoj javnosti u unutarnji život škole kao i unaprjeđenje medijske vidljivosti škole i njezina promocija.

Planirani broj učenika:	Do 5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno.
Način realizacije aktivnosti:	Učenici imaju svoja zaduženja u održavanju kanala FLORA TV na način da minimalno jednom tjedno učitavaju određeni medijski sadržaj. Učenici također aktivno prikupljaju i stvaraju videopriloge za emisiju Tjedna doza Prirodoslovne koju i objavljuju na tjednoj ili dvotjednoj bazi. Urednici FLORE TV razmjenjuju videopriloge putem personalizirane gmail adrese na koju i profesori suradnici i zainteresirani učenici mogu slati svoje videopriloge.
Vremenik aktivnosti:	rujan 2023. – svibanj 2024.
Troškovnik aktivnosti:	o
Način vrednovanja aktivnosti:	Upitnik o kvaliteti školskog lista i zadovoljstvu korisnika ponuđenim sadržajima.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati vrednovanja i spoznaje stečene tako će se koristiti kod izrade sljedećih brojeva školskog lista.

5.24. Svijet podmorja 2

Nositelj/ica aktivnosti:	Ljilja Mišević, prof. kemije Udruga UPA Rostrum Split
Ciljevi aktivnosti:	Cilj ovog eko programa: -potaknuti učenike za dobrovoljni rad u zajednici

	<ul style="list-style-type: none"> -uvrstiti eko sadržaje u odgojno-obrazovni rad -ukazati na važnost brige za okoliš i očuvanje okoliša -razviti vještine očuvanja okoliša u učenicima bliskim situacijama -razviti komunikacijske, suradničke, kompetencije za kreativno i kritičko mišljenje i rješavanje problema
Osnovna namjena aktivnosti:	Izrada projekata za projektnu nastavu predmeta Kemija s vježbama.
Planirani broj učenika:	Učenici 1A i 1B razreda
Planirani broj sati tjedno:	Prema dogovoru.
Način realizacije aktivnosti:	Eko akcija na nekoj od lokacija u gradu Splitu, prezentacija i radionica u prostorijama škole, prezentacija aktivnosti ostalim učenicima škole(plakati, video ,školski list)
Vremenik aktivnosti:	Prema dogovoru s udrugom.
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.

Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje izrade projekata za projektnu nastavu predmeta Kemija s vježbama. Prezentiranje izrađenih projektnih materijala.
--------------------------------------	---

Način korištenja rezultata vrednovanja: Korištenje izrađenih prezentacija, foto i video zapisa u svrhu promocije škole.

5.25. Izrada biljnog terarija

Nositelj/ica aktivnosti:	Anita Mustapić, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje svijesti o očuvanju prirode i okoliša. Poticati suradnju, kolegijalnost i druženje među učenicima. Izrađene biljne terarije koristiti u svrhu ljepšeg školskog okruženja u učionicama i školskoj zbornici.
Osnovna namjena aktivnosti:	Doprinos potpunijem odgoju i obrazovanju i zaštiti okoliša, te aktivno sudjelovanje u ekološkim akcijama. Izrada terarija u cilju važnosti poticanja učenika u očuvanju biljnih kultura.
Planirani broj učenika:	Aktivnost „izrada biljnih terarija “ namijenjena svim zainteresiranim učenicima Prirodoslovne škole Split 4.E, 4C., 2C., 2.D.
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebi
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost će se odvijati u školi. Sastoji se od izrade biljnog terarija.

Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2023./2024.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi nabave sadnica, staklenki, zemlje
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketa zadovoljstva učenika koji su sudjelovali u aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Unapređenje postojeće aktivnosti.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Unapređenje postojeće aktivnosti.*

5.26. Održavanje školskog plastenika

Nositelj/ica aktivnosti:	Anita Mustapić, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje svijesti o očuvanju prirode i okoliša. Poticati suradnju, kolegijalnost i druženje među učenicima. Uzgojene biljne i povrtno kulture koristiti u nastavi i uređivanju okoliša škole u svrhu njene promocije.
Osnovna namjena aktivnosti:	Doprinos potpunijem odgoju i obrazovanju i zaštiti okoliša, te aktivno sudjelovanje u ekološkim akcijama. Uzgoj sadnica povrća i uzgoj samog povrća te korištenje istog u nastavi. Uzgoj sadnica cvijeća i sadnja istih u školske žardinjere.
Planirani broj učenika:	Aktivnost „održavanje školskog plastenika“ namijenjena svim zainteresiranim učenicima Prirodoslovne škole Split 4.E, 4.D., 2C., 2.D., 1.C., 3.E razreda.

Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebi
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost će se odvijati u školi. Sastoji se od sadnje i uzgoja povrtnih kultura i cvijeća.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2023./2024.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi nabave sadnica
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketa zadovoljstva učenika koji su sudjelovali u aktivnosti.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Unapređenje postojeće aktivnosti.

5.27. Crveno i crno

Nositelj/ica aktivnosti:	Ana Nikolić, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će steći znanja o Splitu u 1.pol.20.st Učenici će izraditi vodič po Splitu tijekom Drugog svjetskog rata
Osnovna namjena aktivnosti:	Izrada rada koji se može koristiti u turističke svrhe.
Planirani broj učenika:	5
Planirani broj sati tjedno:	1

Način realizacije aktivnosti:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Učenici posjećuju Sveučilišnu knjižnicu i analiziraju novine koje su izlazile u Splitu tijekom Prvog svjetskog rata 2. Učenici proučavaju povijesne izvore baveći se istraživačkim radom. 3. Učenici pišu rad
Vremenik aktivnosti:	Šk.g. 2023./2024
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	<p>Izlaznim karticama procjenjivat će se pojedini segment u razvoju istraživanja.</p> <p>Rad će sudjelovati na Županijskom natjecanju iz povijesti</p>

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rad će učenici prezentirati u razredu.

5.28. Izgubljeni sefardski svijet Zapadnog Balkana

Nositelj/ica aktivnosti:	<p>Ana Nikolić, prof.</p> <p>Suradnja s institucijom Centropa</p>
Ciljevi aktivnosti:	<p>Učenici će steći znanja o židovskoj zajednici u Splitu i istočnoj Europi</p> <p>Učenici će organizirati izložbu u suradnji s institucijom Centropa te Židovskom zajednicom u Splitu</p>
Osnovna namjena aktivnosti:	Organizacija izložbe
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1

Način realizacije aktivnosti:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Učenici posjećuju Židovsku zajednicu u Splitu 2. Učenici proučavaju povijesne izvore baveći se istraživačkim radom. 3. Učenici i nastavnica, uz potporu Centrope, organiziraju izložbu
Vremenik aktivnosti:	Šk.g. 2023./2024
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	<p>Izlaznim karticama procjenjivat će se pojedini segment u razvoju organizacije izložbe.</p> <p>Učeničko znanje valoriziret će se kroz mogućnost nadopune izložbe njihovim materijalima.</p>

Način korištenja rezultata vrednovanja: Učenički rad dio je europske izložbe.

5.29. Putem prošlosti

Nositelj/ica aktivnosti:	Ana Nikolić, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Učenici upoznaju povijest lokalne zajednice, Splita i okoline.
Osnovna namjena aktivnosti:	Stjecanje novih znanja o prošlosti prostora u kojem žive na lokalitetima gdje postoje ostaci povijesne baštine
Planirani broj učenika:	30

Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	<p>1. Učenici analiziraju materijale o pojedinim povijesnim lokalitetima koji će se posjećivati tijekom školske godine. Lokaliteti su definirani zajedničkim dogovorom.</p> <p>2. Učenici posjećuju lokalitete tijekom jednodnevnih ili dvodnevnih izleta te na terenu bilježe fotografije istih</p>
Vremenik aktivnosti:	Šk.g. 2023./2024
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	<p>Izlaznim karticama procjenjivat će se pojedini segment u razvoju istraživanja.</p> <p>Nakon posjete obrađenom lokalitetu, učenici pišu esej o istom.</p>

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rad će učenici prezentirati u razredu.

5.30. Tjedan solidarnosti

Nositelj/ica aktivnosti:	Ana Nikolić, prof. , Sandra Bešker, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Pobuditi u učenicima osjećaj zajedništva u zgradi koju dijelimo s 3 srednje škole, ali i osjećaj pripadnosti zajednici u kojoj žive. Potaknuti učenike da aktivno sudjeluju u pomaganju potrebitim članovima našeg društva.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijati osjećaj empatije i zajedništva.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici škola koje sudjeluju u akciji

Planirani broj sati:	14 sati dnevno tijekom Uskršnjeg tjedna
Način realizacije aktivnosti:	4 škole, Prirodoslovna škola Split, Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju, III.gimnazija i Graditeljsko-geodetska tehnička škola, smještene u zajedničkoj zgradi, organiziraju pečenje i prodaju kolača u atriju zgrade. Prikupljeni novac donira se u humanitarne svrhe udruzi koja je unaprijed dogovorena.
Vremenik aktivnosti:	Školski tjedan po dogovoru uoči Uskrsa, šk.g. 2023./2024.
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Broj učenika koji će se uključiti u akciju i sudjelovati u njenoj pripremi, prodaji i angažmanu s udrugom.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Zadovoljstvo odazivom definirat će buduće aktivnosti i promociju Tjedna solidarnosti.

5.31. Volonterska grupa Val

Nositelj/ica aktivnosti:	Ana Nikolić, Sandra Bešker
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> -učenike upoznati s volonterskim udrugama u Splitu te ih potaknuti na volontiranje u istima -probuditi u učenicima osjećaj zajedništva i pripadnosti zajednici u kojoj žive -razvijati osjećaj društvene odgovornosti -potaknuti učenike da aktivno sudjeluju u pomaganju potrebitim članovima našeg društva.

Osnovna namjena aktivnosti:	Sudjelovanje u volonterskim i aktivističkim udrugama u Splitu, suradnja Škole s istima
Planirani broj učenika:	Prijavljeni broj učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 šk. Sat tjedno sastanaka te odlazak u udrugu ili sudjelovanje u akcijama po potrebi i dogovoru
Način realizacije aktivnosti:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Učenici volontiraju u gradskim udrugama 2. Učenici pripremaju volonterske akciju u školi po potrebi i dogovoru. 3. Učenici sudjeluju u Tjednu solidarnosti 4. Učenici su uključeni u nacionalnu mrežu volontera 5. Učenici se educiraju o radu udruga i funkcioniranju civilnog društva
Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	Volontiranje u zajednici
Vremenik aktivnosti:	Razdoblje šk.g. 2023./2024.
Troškovnik aktivnosti:	Volonterske akcije organiziraju se uz minimalne troškove ili bez istih. Trošak puta do udruga u kojima učenici volontiraju snose roditelji ili skrbnici.
Način vrednovanja aktivnosti:	Kontinuitet u radu i broj učenika koji sudjeluju u radu grupe pokazatelj su uspješnosti i potrebe za istom. Zadovoljstvo učenika bit će ispitano evaluacijskim listićem kojim će učenici moći izraziti svoje kritike, zadovoljstvo i nove ideje.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Akcije u koje se grupa uključuje, broj učenika uključenih u akcije i zadovoljstvo učenika ukazat će na smjernice za poboljšanje ili daljnji razvoj aktivnosti.*

5.32. Automat podrške

Nositelj/ica aktivnosti:	Zrinka Maras, mag.edu. Maja Kralj, mag.psych.
Ciljevi aktivnosti:	Cilj projekta je učenicima pružiti kontinuirani izvor emocionalne podrške Učenici će u sklopu projekta sudjelovati u izradi automata te time razviti socioemocionalnu inteligenciju i vještine rada u timu. Osim izrade automata, učenici će u sklopu nastave Hrvatskog jezika sudjelovati u izradi poruka podrške i ohrabrenja.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici će imati priliku svladati osnove projektiranja i modeliranja samog automata, razvijati vještine fine motorike kao i razviti interpersonalnu komunikaciju.
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	U dogovorenim etapama: prikupljanje zainteresiranih učenika, osmišljavanje loga te izrada konačnog proizvoda koji će se aktivno koristiti i nadopunjavati tijekom cijele školske godine
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2023. – lipanj 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi materijala za izradu samog automata
Način vrednovanja aktivnosti:	Nadgledanje i praćenje procesa bit će kontinuirano kako bi se osiguralo da praksa i aktivnosti budu odgovorno provedeni i rezultati postignuti. Tijekom vrednovanja

	koristit će se upitnici, ankete, rasprave i radionice čija je svrha procijeniti efektivnost automata i sustava emocionalne podrške.
--	---

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati vrednovanja bit će kontinuirano diseminirani tijekom izvođenja projekta, a konačni izvještaj bit će prezentiran na zaključnoj sjednici Nastavničkog vijeća.

5.33. Cvjetno društvo

Nositelj/ica aktivnosti:	Ivana Peraga
Ciljevi aktivnosti:	-učenici će razvijati i poticati ljubav, brigu i odgovorno ponašanje prema biljkama -razvijanje svijesti o ulozi i utjecaju biljaka na promjene u ekosustavu - učenje istraživanjem korištenjem zeolita prirodnog minerala kao poboljšivača tla -sudjelovanje učenika u sadnji cvijeća - razvijanje poduzetničkog duha uzgajanjem i prodajom sadnica
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje svijesti o važnosti biljaka , ozelenjavanje školskog interijera i eksterijera
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici strukovnih usmjerenja(do 20 učenika)
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	sadnja biljaka u školski vrt, žardinjere, pitare
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Troškovnik aktivnosti:	30 eura (zemlja, kontejneri i lončići za sadnice)

Način korištenja rezultata vrednovanja: Korištenje izrađenih foto i video zapisa u svrhu promocije škole.

5.34. Reciklirana umjetnost

Nositelj/ica aktivnosti:	Ivana Peraga
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">- podizanje svijesti o očuvanju okoliša recikliranjem i ponovnom upotrebom otpada- razvijanje kreativnost, fine motorike, svladavanje tehnike i načina kako otpad pretvoriti u različita umjetnička djela- osvještavanje kroz obrazovni i umjetnički aspekt s posebnim naglaskom na kritičko razmišljanje i kreativno učenje.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenike se potiče na važnost odvajanja otpada, korištenje što više prirodnih materijala, recikliranje materijala koje svakodnevno koristimo te posljedično smanjivanjem količine smeća štitimo naš okoliš
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici strukovnih usmjerenja(do 20 učenika)
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Izrada dekoracija od recikliranog materijala namijenjenih ukrašavanju škole za: Advent , Dan planeta Zemlje i Dana škole.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.

Način vrednovanja aktivnosti:	Kroz predstavljanje izrađenih umjetničkih djela u prostorima škole.
--------------------------------------	---

Način korištenja rezultata vrednovanja: Prikaz završnih aktivnosti na stranici škole s ciljem motiviranja novih grupa učenika na sudjelovanje u projektnim aktivnostima.

5.35. Dani mentalnog zdravlja

Nositelj/ica aktivnosti:	Maja Kralj
Ciljevi aktivnosti:	Kod učenika osvijestiti važnost brige za mentalno zdravlje i ohrabriti ih da potraže pomoć u slučaju simptoma narušenog mentalnog zdravlja.
Osnovna namjena aktivnosti:	Komunikacija o važnosti i značenju mentalnog zdravlja, proširivanje znanja dinamici i kontinuumu mentalnog zdravlja, upoznavanje s oblicima narušenog mentalnog zdravlja i načinima samopomoći, razmatranje ideja pozitivne psihologije
Planirani broj učenika:	Svi zainteresirani učenici
Planirani broj sati tjedno:	5
Način realizacije aktivnosti:	U dogovorenim terminima učenici će sudjelovati na radionicama vezanim uz temu mentalnog zdravlja. Tijekom interaktivne radionice radit će se individualno, u paru i u grupi te će se poticati rasprava o pokrovnoj temi.
Vremenik aktivnosti:	Listopad 2023.

Troškovnik aktivnosti:	Troškovi printanja postera
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktivnost će se vrednovati kroz evaluacijski razgovor na kraju svake radionice.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Na temelju evaluacijskog razgovora prihvatit će se učeničke sugestije za nove teme o kojima bi voljeli raspravljati kao i prijedlozi za općenito unaprjeđenje radionica.

5.36. Tjedan mozga

Nositelj/ica aktivnosti:	Maja Kralj
Ciljevi aktivnosti:	Kod učenika osvijestiti važnost brige za vlastito kognitivno i socioemocionalno funkcioniranje
Osnovna namjena aktivnosti:	Komunikacija o važnim temama vezanim uz kognitivno funkcioniranje, proširivanje znanja o dinamici i neuroplastičnosti rada mozga, upoznavanje s aktivnostima koje nose štetne posljedice za rad mozga i prevencija takvih nezdravih stilova života
Planirani broj učenika:	Svi zainteresirani učenici
Planirani broj sati tjedno:	5
Način realizacije aktivnosti:	U dogovorenim terminima učenici će sudjelovati na radionicama vezanim uz temu rada mozga. Tijekom interaktivne radionice radit će se individualno, u paru i u grupi te će se poticati rasprava o pokrovnoj temi.
Vremenik aktivnosti:	veljača- ožujak 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi printanja postera

Način vrednovanja aktivnosti:	Aktivnost će se vrednovati kroz evaluacijski razgovor na kraju svake radionice.
--------------------------------------	---

Način korištenja rezultata vrednovanja: Na temelju evaluacijskog razgovora prihvatit će se učeničke sugestije za nove teme o kojima bi voljeli raspravljati kao i prijedlozi za općenito unaprjeđenje radionica.

5.37. Dan hrane

Nositelj/ica aktivnosti:	Dragana Vručinić
Ciljevi aktivnosti:	Promocija zdravih prehrambenih navika Upoznavanje učenika s učincima pojedine hrane na naš organizam
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima prehrambenog smjera, odgovoriti na pitanje: Znamo li što jedemo? Dostupna će biti svim učenicima Prirodoslovne škole Split
Planirani broj učenika:	25
Planirani broj sati tjedno:	2 sata / 4 tjedna
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti će se odvijati u školi, u sklopu predmeta Hrana i prehrana, izrada vlastitih radova prema zadanim temama te postavljanje panoa za obilježavanje Dana hrane 16. listopada
Vremenik aktivnosti:	Do 15. listopada
Troškovnik aktivnosti:	Nastavnica snosi troškove za uređenje panoa

Način vrednovanja aktivnosti:	Samovrednovanje, vršnjačko vrednovanje
--------------------------------------	--

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Osobni razvoj sudionika, rezultati će se koristiti za poboljšanje i daljnje provođenje ove aktivnosti*

5.38. Hranom do osmijeha

Nositelj/ica aktivnosti:	Dragana Vručinić Sanja Brkić
Ciljevi aktivnosti:	Promovirati volonterstvo Primijeniti i realizirati znanja i vještine stručnih predmeta prehrane (sastavljanje menija i izrada obroka)
Osnovna namjena aktivnosti:	Buđenje empatije učenika prema potrebitima (priprema obroka za štice udruga „MOST“)
Planirani broj učenika:	10-15 zainteresiranih učenika prehrambenog smjera
Planirani broj sati tjedno:	10 sati/ 1 tjedan
Način realizacije aktivnosti:	Učenici u dogovoru s mentoricom osmišljavaju meni, izračunavaju normativ, prikupljaju potrebna sredstva, nabavljaju potrebne sirovine te pripremaju obrok uoči termina dogovorenog s udrugom „MOST“
Vremenik aktivnosti:	Termin se dogovara u skladu s rasporedom učenika; veljača/ ožujak 2024.

Troškovnik aktivnosti:	Ovisno o cijenama namirnica potrebnih za pripremu večere (za 35 osoba)
Način vrednovanja aktivnosti:	Refleksija – samoprocjena pokazanim vještinama, zadovoljstvo svih sudionika posebno onih kojima se pomaže Izrada kratkog videa, prikaz na stranicama škole

Način korištenja rezultata vrednovanja: Objava na stranicama škole. Aktivnost će se vrednovati kao uspješna ako se prikupe sredstva i napravi večera za štíćenike udruge Most.

5.39. Od ideje do proizvoda

Nositelj/ica aktivnosti:	Dragana Vručinić Sanja Brkić Ivana Peraga
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima dodatne aktivnosti kako bi se razvijala kreativnost, smisao za poduzetništvo i sposobnost rješavanja problemskih zadataka. Upoznavanje učenika s izazovima stvaranja i realizacije ideje.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja s primjerima iz prakse, razvijanje poduzetničkih vještina i kreativnosti
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici (2.c; 3.f i 4.c razreda)
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno

Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti će se održavati u školi, nadovezujući se na vježbe iz predmeta: - Poduzetništvo u prehrambenoj industriji - Izborne tehnologije
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2023./2024.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi potrebnih sirovina, ovisno o ideji za proizvod
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktivnost će se vrednovati kao uspješna ako se realizira ideja odnosno proizvede

Način korištenja rezultata vrednovanja: Objava izvješća na web stranici škole, promocija UZ NATURA, predstavljanje na Danima otvorenih vrata.

5.40. Psihološka pošta

Nositelj/ica aktivnosti:	Maja Kralj
Ciljevi aktivnosti:	Cilj aktivnosti je omogućiti socioemocionalnu podršku učenicima psihologa te putem anonimne razmjene upita i odgovora destigmatizirati odlaske kod psihologa.
Osnovna namjena aktivnosti:	Namjena aktivnosti je anonimna razmjena učeničkih upita za psihologu i psihologičnih odgovora na iste.
Planirani broj učenika:	svi
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi

Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost se realizira tako da zainteresirani učenici i nastavnici s određenim problemom svoj upit napišu u obliku pisma te ubace u sandučić. Na kraju tjedna psihologinja odgovara na pitanja na koja može odgovoriti te svoj odgovor postavlja na pano pored ureda. Na kraju svakog upita potrebno je potpisati se šifrom kako bi se osigurala dvosmjerna komunikacija.
Vremenik aktivnosti:	Po potrebi, kroz cijelu školsku godinu
Troškovnik aktivnosti:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Na kraju školske godine provest će se parlaonica o prednostima i nedostacima Sandučića povjerenja. Procijenit će se zadovoljstvo učenika ovakvim oblikom komunikacije te korisnost istog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Na temelju učeničkih prijedloga provest će se daljnje promjene u radu Psihološke pošte te poboljšati korisnost aktivnosti u pružanju podrške učenicima.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Na temelju učeničkih prijedloga provest će se daljnje promjene u radu Psihološke pošte te poboljšati korisnost aktivnosti u pružanju podrške učenicima.*

5.41. Ljubavna pošta

Nositelj/ica aktivnosti:	Maja Kralj, Iliana Gudelj
---------------------------------	----------------------------------

Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Stvaranja poticajne, ugodne i opuštene atmosfere uoči Dana zaljubljenih - Uključivanje učenika u društveno koristan rad obavljen kreativnošću - Širenje lijepih misli i pisama
Osnovna namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Slanje i primanje lijepih riječi prijateljima - Aktivnost je namijenjena svim učenicima i zaposlenicima škole
Planirani broj učenika:	U aktivnosti mogu sudjelovati svi zainteresirani učenici Prirodoslovne škole Split.
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi
Način realizacije aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Okupljanje zainteresiranih učenika. - Osmišljavanje valentinovskih aktivnosti. - Izrada „poštanskog sandučića“ - Prikupljanje i sortiranje ljubavnih pisama. - Podjela ljubavnih pisama. - Realizacija posebnih aktivnosti u tjednu Valentinova
Vremenik aktivnosti:	Dva tjedna uoči Valentinova, na sam dan Valentinova i cijeli tjedan u kojemu je Valentinovo (29.1. – 16.2.)

Troškovnik aktivnosti:	Trošak tiska i nabavke materijala; 25 do 30€
Način vrednovanja aktivnosti:	Sastavljanje i provođenje anketnog upitnika radi propitivanja zadovoljstva učenika ovom aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Na temelju učeničkih prijedloga provest će se daljnje promjene u radu Psihološke pošte te poboljšati korisnost aktivnosti u pružanju podrške učenicima.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultate vrednovanja iskoristit će se za pitanje daljnjeg provođenja ove aktivnosti i za eventualne izmjene.

5.42. Dan sigurnijeg interneta

Nositelj/ica aktivnosti:	Ivana Miletić, Iliana Gudelj
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje svijesti o važnosti uljudnog komuniciranja na internetu, borba protiv cyber-bullyinga.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje društveno prihvatljivog ponašanja u online okružju.
Planirani broj učenika:	Svi učenici škole
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Kvizovi i radionice

Vremenik aktivnosti:	Veljača 2024.
Troškovnik aktivnosti:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktivnosti će se provoditi uz opuštenu atmosferu, uz naglasak na razvijanje vještina kritičkog mišljenja.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Učenici će se pobliže upoznati s činjenicama vezanim za online sigurnost.

5.43. Europski dan jezika

Nositelj/ica aktivnosti:	Renata Mihaljević, Ivana Miletić
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje svijesti o prednostima učenja stranih jezika
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje višejezičnosti, većeg međukulturalnog razumijevanja i kulturne baštine Europe
Planirani broj učenika:	Svi učenici škole
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Kvizovi i radionice o poznavanju stranih jezika

Vremenik aktivnosti:	rujan 2023.
Troškovnik aktivnosti:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktivnosti će se provoditi uz opuštenu atmosferu, uz naglasak na dobrobitima cjeloživotnog učenja stranih jezika

Način korištenja rezultata vrednovanja: Učenici će se pobliže upoznati s činjenicama vezanim za jezično kulturno nasljeđe Europe.

6. ŠKOLSKI PROJEKTI

6.1. eTwinning projekt *Impara l'arte e mettila da parte*

Nositelj/ica aktivnosti:	Ivana Miletić
Ciljevi aktivnosti:	Putem eTwinning projekta učenici će s vršnjacima iz drugih europskih zemalja koristiti talijanski jezik u pismu i govoru kao sredstvo komunikacije.
Osnovna namjena aktivnosti:	Putem eTwinning projekta učenici će s vršnjacima iz drugih europskih zemalja koristiti talijanski jezik u pismu i govoru kao sredstvo komunikacije.
Planirani broj učenika:	9 (3.d)
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Komunikacija o izabranim aktualnim temama na stranom jeziku, proširivanje vokabulara, stvaranje novih prijateljstava među vršnjacima kroz aktivnosti vezane za teme od zajedničkog interesa
Vremenik aktivnosti:	Srpanj 2022.-srpanj 2024.
Troškovnik aktivnosti:	-

Način vrednovanja aktivnosti:	Provodit će se početna i završna evaluacija te osvrći nakon odrađenih pojedinih segmenata projekta tj. zadataka.
--------------------------------------	--

Način korištenja rezultata vrednovanja: Učenici će bolje vladati tematskim sadržajima i prebroditi prepreku pri komuniciranju na stranom jeziku.

6.2. eTwinning projekt *Od učionice do zvijezda*

Nositelj/ica aktivnosti:	Marija Čondić Sudjeluju koligice: Diana Ledić Begonja i Anita Mustapić
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> -kreiranje digitalne knjige projekta -kreiranje WEB stranice projekta -kreiranje plakata projekta -kreiranje baze podataka -kreiranje Twinspacea -razvijanje interesa za struku -korištenje različitih digitalnih alata -povećanje motivacije učenika za učenje i razvijanje talenta; -povećanje interesa učenika i nastavnika za provođenje projektne nastave -predstavljanje aktivnosti škole u javnosti -veću povezanost učenika različitih razrednih odjela -stjecanje novih prijateljstava -poboljšanje prezentacijskih vještina učenika i nastavnika <p>Učenik:</p> <ul style="list-style-type: none"> -razvija svijest da se do cilja dolazi radom, trudom i razvijanjem talenta te motivaciju za uspjehom; -traži informacije iz različitih izvora pritom koristeći IKT, odabire korisne, upravlja njima i primjenjuje ih u izvršavanju zadatka pri čemu odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju;

	<ul style="list-style-type: none"> -kroz suradnju u timskom radu izrađuje prezentaciju i/ili obrađuje video materijal -kreira bazu podataka; -razvija pismenost i prevodi tekst na strani jezik; -kroz suradnju u timskom radu izrađuje WEB stranicu i/ili plakat projekta; -upoznaje nove tehnologije; -razvija interes za struku; -poštuje pravila ponašanja, zaštite podataka i autorska prava. <p>Nastavnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> -razvija interes za provođenje projektne nastave; -suraduje s kolegama iz drugih škola i država, upravlja grupom; -provodi vrednovanje aktivnosti učenika koristeći odgovarajuće alate (kviz, upitnik, anketa, forum); - razvija kompetenciju rada s učenicima s teškoćama i darovitim učenicima; -provodi evaluaciju i diseminaciju projekta.
<p>Osnovna namjena aktivnosti:</p>	<p>Projekt će povezati generacije učenika iste škole tako da će sadašnja generacija upoznati svoje prethodnike koji su ostvarili karijere kao znanstvenici, poduzetnici, sportaši, glazbenici... te kroz niz susreta (uživo/on line) uvidjeti da put za ostvarenje snova leži na upornosti, velikom zalaganju i razvijanju talenta. Snimke susreta učenici svake škole predstavljat će učenicima škola partnera. Škole partneri zajedno će kreirati digitalnu knjigu u kojoj će životopisom predstaviti osobe koje su kroz projekt upoznali te i tako predstaviti bivše učenike svojih škola i njihove karijere jedni drugima. Kroz različite projektne aktivnosti razvijat će se generičke i profesionalne kompetencije te razvijati vještine korištenja IKT ne samo učenika već i nastavnika kroz edukacije "nastavnik za nastavnika".</p> <p>Svi prilozi u digitalnoj knjizi objavit će se na jeziku škole partnera te još jednom stranom jeziku kako bi učenici razvijali i vještinu komunikacije na stranom jeziku.</p>

Planirani broj učenika:	14
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi
Način realizacije aktivnosti:	Sastanci, video-pozivi, ankete, intervjui
Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	Od učionice do zvijezda(eTwinning projekt)
Vremenik aktivnosti:	Školska godina 2023./2024.
Troškovnik aktivnosti:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Provodimo vrednovanje aktivnosti učenika koristeći odgovarajuće alate (kviz, upitnik, anketa, forum)

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultate vrednovanja ćemo koristiti za smisliti nove zanimljive aktivnosti za učenike, za poboljšati svoj rad kao nastavnika..

6.3. eTwinning projekt Connect

Nositelj/ica aktivnosti:	Hajdi Jelaska Relja, Ivana Miletić, Iliana Gudelj
Ciljevi aktivnosti:	Cilj projekta je rješavanje problema tinejdžera i pružanje ideja i rješenja kako bi se olakšalo prevladavanje prepreka s kojima se tinejdžeri susreću. Ovaj projekt promiče empatiju, vršnjačku pomoć, kreativnost, toleranciju, kritičko mišljenje i suradnju.
Osnovna namjena aktivnosti:	Projekt će pomoći tinejdžerima da razviju svoju socijalnu i emocionalnu dobrobit, izgrade svoje samopouzdanje i samopoštovanje pružanjem i dobivanjem vršnjačke pomoći.

Planirani broj učenika:	30
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Sudionici će kroz projektne aktivnosti unaprijediti svoje socijalne vještine i komunikacijske kompetencije te koristiti različite digitalne alate. Partneri će aktivno širiti rezultate projekta unutar zajednice i pripremati rezultate koji će se koristiti na međunarodnoj razini.
Vremenik aktivnosti:	rujan 2023.-rujan 2024.
Troškovnik aktivnosti:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Provodit će se početna i završna evaluacija te osvrta nakon odrađenih pojedinih segmenata projekta tj. zadataka.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Provodit će se početna i završna evaluacija te osvrta nakon odrađenih pojedinih segmenata projekta tj. zadataka.*

6.4. Semep

Nositelj/ica aktivnosti:	Marija Pustak prof. Jadranka Gavrilović prof.
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje svijesti i razumijevanja o zajedničkoj povijesnoj, društvenoj, kulturnoj, ekološkoj i etičkoj baštini mediteranskih zemalja.

Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje sklonosti prema znanstvenom pristupu kod učenika i aktivno sudjelovanje u ekološkim akcijama.
Planirani broj učenika:	Prema potrebi (max. 10 učenika).
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebi.
Način realizacije aktivnosti:	Sastanci, priprema školskog projekta, tekstova, PPT, terenski rad, predstavljanje projekta na SEMEP-ovim smotrama.
Vremenik aktivnosti:	Projektne aktivnosti realizirat će se tijekom nastavne godine 2023./24.
Troškovnik aktivnosti:	Sva sredstva potrebna za realizaciju projekta osigurat će škola.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija projekta na Ljetnoj školi SEMEP-a i razmjena iskustava s učenicima iz drugih škola. Provođenje evaluacijskog upitnika koji utvrđuje stupanj zadovoljstva učenika realiziranim projektom.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultati vrednovanja bit će iskorišteni za daljnji razvoj i unaprjeđenje projektnih aktivnosti.

6.5. Projekt Globe

Nositelj/ica aktivnosti:	Ivana Lipovac i Andrijana Poljak
---------------------------------	----------------------------------

<p>Ciljevi aktivnosti:</p>	<p>Sudjelujući u programu učenici na konkretnim primjerima primjenjuju školska teoretska znanja te iskustvenim učenjem stječu nove spoznaje o cjelovitosti okoliša, razvijajući pritom pozitivne stavove, ali i samosvijest temeljenu na svom aktivnom sudjelovanju.</p>
<p>Osnovna namjena aktivnosti:</p>	<p>Program GLOBE predviđa redovita i kontinuirana učenička mjerenja i opažanja u neposrednom okolišu škole. Mjerenja i opažanja obavljaju se na području atmosfere, vode, tla i pokrova, a rezultati istraživanja se međusobno upotpunjuju i povezuju, čime se ostvaruje program cjelovitog praćenja stanja okoliša. Savladavanje mjernih tehnika i metodologije istraživanja te unosenje podataka tek su prvi koraci uspješnog ostvarivanja programa GLOBE. Njegov se puni smisao i vrijednost nalaze u korištenju baze podataka za izradu samostalnih učeničkih ili školskih istraživačkih projekata te u mogućnostima neposredne elektroničke komunikacije unutar svjetske GLOBE mreže.</p> <p>U sklopu terenske nastave iz Primijenjene ekologije biti će organizirana i terenska nastava za GLOBE polaznike.</p>
<p>Planirani broj učenika:</p>	<p>10-15</p>
<p>Planirani broj sati tjedno:</p>	<p>1</p>
<p>Način realizacije aktivnosti:</p>	<p>Grupa će biti sastavljena od zainteresiranih učenika koji pohađanju nastavu Ekologije, Biologije kod nositeljica aktivnosti, a zainteresirani su za dodatni rad. U sklopu terenske nastave iz Primijenjene ekologije biti će organizirana i terenska nastava za GLOBE polaznike. Organizirat će se i posjete ostalim splitskim GLOBE školama i DHMZ.</p>

Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine.
Troškovnik aktivnosti:	Sredstva potrebna za realizaciju projekta snosit će škola. To su troškovi za nastavnika - voditelja osposobljenog na GLOBE tečaju: seminari koje provodi Agencija za odgoj i obrazovanje te potreban pribor i kemikalije. Ako učenici zadovolje kriterije natjecanja sudjelovat će na međuzupanijskoj smotri tj. državnoj smotri i natjecanju.
Način vrednovanja aktivnosti:	Rezultati postignuti na međuzupanijskim tj. državnoj smotri su vid vrednovanja ove aktivnosti. Sudjelovanje na mnogobrojnim akcijama: Posadi drvo ne budi panj, Boranka, prikupljanje starog papira, potrošenih baterija

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Podizanje ekološke svijesti na globalnoj razini -osposobljavanje učenika za mjerenja i opažanja koja će pridonijeti boljem razumijevanju našeg planeta -omogućavanje učeničke suradnje s uvaženim znanstvenicima i stvaranje mreže koja povezuje cijeli svijet u jedinstvenu zajednicu -obogaćivanje i nadopunjavanje postojećih nastavnih programa prirodoslovlja, geografije, matematike i informatike, te korištenje suvremenih tehnologija i podupiranje većih učeničkih postignuća na tim područjima.*

6.6. Projekt 72 sata bez kompromisa

Nositelj/ica aktivnosti:	Katija Lončar
Ciljevi aktivnosti:	Senzibiliziranje učenika za potrebe drugih, sudjelovanje u ekološkim i humanitarnim zabavnim akcijama.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicati kreativnost i interes za društvene vrijednosti kao što su prijateljstvo, hrabrost, odvažnost, nesebičnost, solidarnost i zajedništvo.

Planirani broj učenika:	Učenici trećih i četvrtih razreda
Planirani broj sati tjedno:	72 sata
Način realizacije aktivnosti:	Ispitivanjem zainteresiranosti učenika i njihovog zadovoljstva sudjelovanjem u ovoj aktivnosti.
Vremenik aktivnosti:	Listopad 2023.
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Broj uključenih učenika i refleksija na aktivnosti.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *S obzirom na stupanj zadovoljstva učenika akcija će se organizirati i sljedeće godine.*

6.7. Projekt Marijini obroci

Nositelj/ica aktivnosti:	Katija Lončar
Ciljevi aktivnosti:	Promicati volontiranje kao pozitivnu, dragovoljnu i miroljubivu aktivnost. Razvijati altruizam i poboljšavati kvalitetu života volontera na načelima solidarnosti s osobama u potrebama. Poticati timski rad, planiranje, upravljanje zadacima i rješavanje problema.

Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje solidarnosti i razvijanje svijesti o potrebi aktiviranja za stvaranje boljega i humanijega svijeta za svu djecu. Upoznavanje drugih naroda i kultura. Omogućiti organiziranim humanitarnim radom aktivno uključivanje, služenje i iskazivanje djelatne ljubavi i brige prema najpotrebnijima.
Planirani broj učenika:	Svi zainteresirani učenici
Planirani broj sati tjedno:	jednokratno
Način realizacije aktivnosti:	Predstavljanje djelovanja i potreba udruge Marijini obroci, predstavljanje školskoga projekta. Gledanje filmova o Marijinim obrocima. Održavanje humanitarnog Pub kviza. Organiziranje humanitarnih sajмова, sportskih aktivnosti.
Vremenik aktivnosti:	Listopad 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Razina interesa učenika i profesora

Način korištenja rezultata vrednovanja: Zainteresiranost učenika će utjecati na opravdanost projekta u školi

6.8. Projekt za poticanje čitanja i kreativnosti Mreža čitanja

Nositelj/ica aktivnosti:	Žaklin Antonijević, školska knjižničarka i zainteresirani nastavnici hrvatskog jezika.
---------------------------------	---

Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika s djelima suvremene i književnosti 20. stoljeća.
Osnovna namjena aktivnosti:	Popularizacija knjige i čitanja među tinejdžerima i adolescentima.
Planirani broj učenika:	Svi zainteresirani učenici naše škole, s tim da konačan broj skupine ili skupina učenika mora biti upola manji od ukupnog broja sjedećih mjesta u kabinetu informatike.
Planirani broj sati tjedno:	Knjižničarka planira organizaciju okupljanja s učenicima jednom tjedno sve do održavanja školskog natjecanja, a za slučaj da učenici dođu do 2. odnosno 3. faze kviza, okupljanja će se nastaviti istim ritmom i tijekom drugog polugodišta.
Način realizacije aktivnosti:	Ovogodišnja tema kviza znanja i kreativnosti u mreži odrastanja – izazovi i prepreke podrazumijeva čitanje sljedećih djela: hotel Wartburg - Zoran Žmirić (školska razina); Perzepolis - Marjana Satrapi (regionalna razina) te Mi djeca s kolodvora Zoo - Christiane F. nakon povremenih razgovora i analiza pročitana učenici u on-line kvizu odgovaraju na pitanja ili izrađuju kreativne multimedijske uradke.
Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	Kviz za poticanje čitanja i kreativnosti „mreža čitanja“
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2023. – svibanj/lipanj 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Ukoliko učenici ne budu mogli posuditi navedene naslove u GKMM-a, moguć je trošak nabavke navedenih naslova, i to u manjem broju primjeraka (najviše tri primjerka po naslovu tj. najviše devet knjiga),

	a koji ne bi prelazio ukupan iznos od 150 € odnosno 1125,00 kn.
Način vrednovanja aktivnosti:	Najuspješniji sudionici kviza bivaju nagrađeni kompletom knjiga od strane izdavačke kuće „Katarina Zrinski“ i organizacije HMŠK. anketnim upitnikom knjižničar propituje zadovoljstvo sudionika.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Rezultate vrednovanja valja iskoristiti za daljnje unaprjeđenje rada školske knjižnice.*

6.9. Biosigurnost i biozaštita

Nositelj/ica aktivnosti:	Andrijana Poljak, Ivana Lipovac, Matilda Jelaska, Ivana Mlikotić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s važnošću stručnog, znanstvenog, globalnog i osobnog pristupa u sprječavanju zaraznih bolesti - Analizirati potencijalne opasnosti bio ugroze i načine prevencije - Upoznati se s opasnim uzročnicima i njihovim načinom djelovanja - Razvijati odgovorno ponašanje prema svome i tuđem zdravlju u školi, obiteljskom domu i prirodi - Osposobiti učenike za prosuđivanje i vrednovanje informacija u javnom medijskom prostoru - Popularizirati znanost i 78 istraživanje (STEM područje) - Razvijati interes za znanost i istraživanje u STEM području kroz istraživački rad - Razvijati suradnički odnos među učenicima, učenicima i mentorima te učenicima i roditeljima - Razvijati i usavršavati digitalne kompetencije kroz izradu digitalnih video i audio materijala, prezentacija, dijagrama i kvizova - Poticati i razvijati komunikacijske i prezentacijske vještine - Razvijati kreativne načine izražavanja

Osnovna namjena aktivnosti:	Planirane ishode učenici ostvaruju istraživačkim radom, problemskom nastavom, rješavanjem problema, praktičnim radom, unoseći, obrađujući i analizirajući podatke dobivene istraživanjem, izrađujući plakate i prezentacije, sudjelovanjem u raspravama kreativno se izražavajući, rješavanjem kvizova i ostalim metodičkim postupcima i aktivnostima kojima se ostvaruje aktivno učenje
Planirani broj učenika:	123
Planirani broj sati tjedno:	1-2
Način realizacije aktivnosti:	- istraživačka nastava - učenje putem rješavanja problema - učenje putem video-materijala - praktični rad - unos, obrada i analiza podataka - online učenje, rješavanje online kvizova i upitnika - izrada grafičkih priloga (dijagrama i kartograma) - fotografiranje svih faza projekta - izrada plakata, prezentacija i mrežne stranice projekta - organizacija završne prezentacije rezultata projekta - sudjelovanje u vrednovanju - sudjelovanje u edukacijama i radionicama
Vremenik aktivnosti:	Projektne aktivnosti realizirat će se tijekom školske godine 2023.-2024.
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Kroz učeničke rezultate na natjecanjima

Način korištenja rezultata vrednovanja: Prikaz završnih aktivnosti na web stranici škole s ciljem motiviranja novih grupa učenika na sudjelovanje u projektnim aktivnostima

6.10. Projekt Ekoškola

Nositelj/ica aktivnosti:	Dragana Vručinić Jadranka Gavrilović
Ciljevi aktivnosti:	Ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u sve segmente i svakodnevni život učenika i djelatnika Ekoškole
Osnovna namjena aktivnosti:	Podizanje svijesti o važnosti očuvanja okoliša, smanjivanju i načinima zbrinjavanja otpada, racionalnog korištenja izvora vode i energije te uređivanje školskog okoliša.
Planirani broj učenika:	Svi učenici škole
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Način rada razrađen je kroz Plan i program Eko škole za školsku godinu 2023./2024.
Vremenik aktivnosti:	Cijela školska godina
Troškovnik aktivnosti:	Eventualne troškove snosi škola

Način vrednovanja aktivnosti:	Škola mora dokazati da je u provedbi programa, da ide i korak dalje, produbljuje i širi rad na izabranim temama. Sve aktivnosti je potrebno iscrpno dokumentirati na mrežnim stranicama programa – eko.lijepa-nasa.hr
--------------------------------------	---

Način korištenja rezultata vrednovanja: Škole koje ispune postavljene kriterije i koje promiču brigu za okoliš kao trajnu vrijednost i stil življenja, dobivaju Povelju o statusu Međunarodne eko škole i Zelenu zastavu sa znakom Eko škole. Ovo prestižno međunarodno priznanje dodjeljuje se na dvije godine.

6.11. Projekt Drvokod

Nositelj/ica aktivnosti:	Ivana Lipovac
Ciljevi aktivnosti:	<p>Promicanje ekoloških vrijednosti i održivog razvoja kroz primjenu informacijsko-komunikacijskih vještina korištenjem suvremenih tehnologija • Prepoznavanje i imenovanje drveća u neposrednoj blizini škole i 80 obilježavanje na elektronički način.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Razvijanje istraživačkog odnosa prema okolišu i dokumentiranje zapažanja putem korištenja web stranica (izraditi web stranicu koristeći besplatne i jednostavne web alate, obraditi slike te ostale multimedijske datoteke za prikaz na mrežnom mjestu) • Korištenje izvora informacija dostupnih uz pomoć računalnih mreža, procjena kvalitete sadržaja i kredibiliteta računalnih stranica u svrhu vlastitog istraživanja, učenja i rješavanja problema (GOO) • Samostalno korištenje računala pri pisanju i obradi tekstova, izradi tablica, te izradi i izlaganju prezentacija • Razvijanje kreativnosti i rukovanja s alatima za oblikovanje informacija i prezentaciju školskih aktivnosti u javnosti. • Razvijanje ljubavi prema prirodi, zavičaju i kulturnoj baštini

Osnovna namjena aktivnosti:	Kroz realizaciju terenske nastave na području u blizini škole gdje se nalaze svi primjerci drveća, učenici će upoznavati i imenovati vrste i zahvaljujući tome, primjereno uzrastu, upoznati jezik prirodoslovlja (znanstveno nazivlje biljnih vrsta). Determinacija pojedinih vrsta drveća doprinijet će razumijevanju nekih od koncepata općega znanja o prirodi i okolišu. Demonstracija i objašnjavanje znanstvenog nazivlja, elektronički način obilježavanja svakog drveta te uređivanje web stranice na kojoj će se nalaziti svi podatci vezani za određenu vrstu. Razvijati interes prema praktičnom radu putem korištenja i primjena suvremenih tehnologija. Stjecati i proširivati znanja o biljnom svijetu. Osposobiti učenike za buduće 8i zanimanje ili hobi. Razvijanje ekološke svijesti i održivog razvoja. Ostvariti zajedništvo škole i lokalne zajednice kroz edukativne i radne akcije. Uključiti i izvještavati javnost o rezultatima provedenih aktivnosti i projekata.
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Grupa će biti sastavljena od zainteresiranih učenika koji pohađanju nastavu Biologije kod nositeljice aktivnosti, a zainteresirani su za dodatni rad.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine
Troškovnik aktivnosti:	Materijal potreban za plastificiranje, oglašavanje i sl.

Način vrednovanja aktivnosti:	Zahvaljujući ovom projektu, u školi se provodi informatizacija i determinacija biljaka iz školskog vrta te će se nadopuniti izrađena web platforma s determiniranim vrstama.
--------------------------------------	--

Način korištenja rezultata vrednovanja: Projekt olakšava učenicima brzi online pristup točnim provjerenim informacijama o vrstama biljaka koje se nalaze u njihovom neposrednom okolišu. Rezultate projekta mogu upotrebljavati i drugi nastavnici na satovima biologije. Također ih mogu upotrebljavati prolaznici i zainteresirani građani koji posjeduju pametne telefone s instaliranom aplikacijom čitača QR kodova. 82 Nakon nekoliko sekundi čitač ih preusmjerava na server s informacijama o vrsti biljke i fotografijama biljke čiji QR kod su očitali. Učenje je brzo i efikasno.

6.12. Erasmus suradnja- mobilnost nastavnika iz Centra Celje

Nositelj/ica aktivnosti:	Marija Pustak i Maja Kralj
Ciljevi aktivnosti:	Razmjena primjera dobre prakse između škola partnera i ostvarivanje temelja za buduću Erasmus+ suradnju i koordinaciju projekata
Osnovna namjena aktivnosti:	Namjena projektnih aktivnosti je usavršiti nastavni proces razmjenom iskustava i međunarodnom suradnjom sa školom sličnog obrazovnog programa
Planirani broj učenika:	-
Planirani broj sati tjedno:	Ovisi o dogovoru s projektnim partnerima
Način realizacije aktivnosti:	Planirane su međubrojne job-shadowing aktivnosti u kojima projektni partneri sudjeluju na nastavi zainteresiranih nastavnika. Tijekom prve job-shadowing mobilnosti nastavnici iz Centra Celje prisustvuju nastavi zainteresiranih nastavnika naše škole. U realizaciji sudjeluju Iliana

	Gudelj, Mirjana Župa, Ljilja Mišćević, Renata Mihaljević, Ivana Miletić i Ivana Mlikotić.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi organizacije dočeka nastavnika
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacije putem smotre projektnih radova i prezentacije škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Diseminacija rezultata vrednovanja izvodit će se tijekom samog projekta na sastancima u kojima sudjeluju djelatnici škole, ali i šira zajednica.*

6.13. Projekt MoMent- Moj mentor

Nositelj/ica aktivnosti:	Maja Kralj i Hajdi Jelaska Relja
Ciljevi aktivnosti:	Razvoj socijalnih i emocionalnih vještina koje pridonose emocionalnoj prilagodbi i mentalnom zdravlju učenika
Osnovna namjena aktivnosti:	Namjena projektnih aktivnosti je strukturirati i razviti proces vršnjačke pomoći i podrške koja će rezultirati razvijanjem socioemocionalnih kompetencija učenika i poboljšanjem školskog ozračja.
Planirani broj učenika:	20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno.
Način realizacije aktivnosti:	Planirane aktivnosti su: individualna savjetovanja sa stručnim suradnicama, radionice, obilježavanje Dana vršnjačke podrške i Tjedna mentalnog zdravlja, druženja mentora i dodijeljenih učenika (pub kvizovi i sl.), izrada majica s logom projekta,

	uporaba IT tehnologije s ciljem umrežavanja učenika.
Vremenik aktivnosti:	Drugo polugodište 2023./2024. šk. god.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi uređenja zajedničkog prostora za druženje, troškovi printanja majici, plakata, postera
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacije putem smotre projektnih radova i prezentacije škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Diseminacija rezultata projekta odvit će se na Nastavničkom vijeću, Vijeću roditelja i sastancima stručnih vijeća stručnih suradnika pedagoga i psihologa.*

6.14. Centar izvrsnosti Splitsko dalmatinske županije

Nositelj/ica aktivnosti:	Prirodoslovna škola Split, Marija Pustak, Maja Kralj, Splitsko-dalmatinska županija
Ciljevi aktivnosti:	Darovitim i zainteresiranim učenicima osnovnih i srednjih škola pomoći očuvati i razviti ljubav i motivaciju prema učenju i održati njihovu prirodnu znatiželju. Potaknuti kritičko razmišljanje kod djece i osposobiti ih za samostalno odlučivanje i preuzimanje odgovornosti, kako bi nakon školovanja bili sposobni nositelji poslova u privredi.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijati znatiželju i kreativnost učenika u području prirodoslovlja. Cilj je kroz razne eksperimente pokazati im koliko prirodne znanosti mogu biti jednostavne, zabavne i poučne.

	<p>Postaviti učenicima niz istraživačkih pitanja i na praktične načine učenike poučavati o znanstvenoj metodi.</p> <p>Razvijati sposobnost učenja za timski rad.</p>
Planirani broj učenika:	96 učenika (četiri grupe po 24 učenika)
Planirani broj sati tjedno:	Četiri sata tjedno.
Način realizacije aktivnosti:	<p>Radionica: prirodoslovlje 7. razred(2 grupe)</p> <p>Radionica: prirodoslovlje 8. razred</p> <p>Radionica : prirodoslovlje 1. razred</p> <p>Radionica: prirodoslovlje 2., 3. i 4. razred</p> <p>Obilježavanje Dana darovitosti</p> <p>Sudjelovanjem na Enter konferenciji</p>
Vremenik aktivnosti:	<p>Radionice se odvijaju subotom i praznicima kroz cijelu školsku godinu.</p> <p>Enter konferencija se odvija kroz studeni, 2023.</p>
Troškovnik aktivnosti:	Troškove snosi Splitsko – dalmatinska županija.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacije putem smotre projektnih radova i prezentacije škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Izrada novih nastavnih sadržaja koji se mogu koristiti u nastavi.*

7. ŠKOLSKI IZLETI I EKSKURZIJE

7.1. Ekскурzija učenika trećih razreda

Nositelj/ica aktivnosti:	Razrednici trećih razreda i nastavnik pratitelj.
Ciljevi aktivnosti:	Razvoj pozitivne grupne dinamike, stava o potrebi zaštite spomenika i okoliša i kozmopolitskog duha kod učenika. Ovisno o epidemiološkim uvjetima, ekскурzija će se organizirati u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika s kulturno -povijesnim znamenitostima gradova srednje Europe. U stručnom dijelu ekскурzije planirano je razgledavanje ustanova vezanih za kemijsku, ekološku i prehrambenu struku. Odredište će se definirati sukladno Pravilniku o izvođenju izleta, ekскурzija.
Planirani broj učenika:	Svi učenici trećih razreda Prirodoslovne škole Split.
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Sukladno Pravilniku o izvođenju izleta, ekскурzija i drugih odgojno - obrazovnih aktivnosti izvan škole, objavom javnog poziva za ponude koju učenici odaberu.
Vremenik aktivnosti:	Kroz mjesec kolovoz, 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Ekскурziju financiraju roditelji za učenike, a za razrednike i nastavnika pratitelja Osnivač - Županija Splitsko- dalmatinska.

Način vrednovanja aktivnosti:	Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji izvanučioničke nastave ravnateljici obveza je razrednika - voditelja izvanučioničke nastave. Rezultati vrednovanja bit će upotrijebljeni kod organizacije budućih ekskurzija.
--------------------------------------	---

Način korištenja rezultata vrednovanja: Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji izvanučioničke nastave ravnateljici obveza je razrednika - voditelja izvanučioničke nastave. Rezultati vrednovanja bit će upotrijebljeni kod organizacije budućih ekskurzija.

7.2. Razredni izlet učenika 1. razreda

Nositelj/ica aktivnosti:	Razrednici i nastavnik pratitelj
Ciljevi aktivnosti:	Razvoj pozitivne razredne i generacijske dinamike, razvijanje osjećaja pripadnosti i identiteta, razvijanje stava o potrebi zaštite spomenika, baštine i okoliša.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika s lokalno- regionalnim, kulturno-povijesnim i prirodnim znamenitostima.
Planirani broj učenika:	Svi učenici prvih razreda Prirodoslovne škole Split
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Sukladno Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, objavom javnog poziva za ponude koju učenici odaberu.
Vremenik aktivnosti:	Školska godina 2023./2024.

Troškovnik aktivnosti:	Izlet financiraju roditelji za učenike, a za razrednike i nastavnika pratitelja osnivač tj. Splitsko-dalmatinska županija.
Način vrednovanja aktivnosti:	Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji izvan učioničke nastave ravnateljici obveza je razrednika voditelja izvan učioničke nastave. U razgovoru s učenicima, na satovima razredne zajednice, saznat ćemo stupanj njihova zadovoljstva.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultate vrednovanja koristiti za unapređivanje organizacije svih budućih izvanškolskih aktivnosti te za izradu informativnih i promotivnih materijala na svim medijima Škole.

7.3. Razredni izlet učenika 2. razreda

Nositelj/ica aktivnosti:	Razrednici drugih razreda i nastavnik pratitelj
Ciljevi aktivnosti:	Razvoj pozitivne razredne i generacijske dinamike, razvijanje osjećaja pripadnosti i identiteta, razvijanje stava o potrebi zaštite spomenika, baštine i okoliša, međukulturni i međureligijski dijalog.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika s lokalno regionalnim, kulturno-povijesnim i prirodnim znamenitostima.
Planirani broj učenika:	Učenici drugih razreda
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratno
Način realizacije aktivnosti:	Sukladno Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, objavom javnog poziva za ponude koju učenici odaberu.

Vremenik aktivnosti:	Školska godina 2023./2024.
Troškovnik aktivnosti:	Trošak izleta snose roditelji učenika, a za razrednike i nastavnika pratitelja osnivač tj. Splitsko-dalmatinska županija.
Način vrednovanja aktivnosti:	Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji izvanučioničke nastave ravnateljici obveza je razrednika – voditelja izvanučioničke nastave. U razgovoru s učenicima, na satovima razredne zajednice, saznat ćemo stupanj njihova zadovoljstva.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultate vrednovanja koristiti za unapređivanje organizacije svih budućih izvanškolskih aktivnosti te za izradu informativnih i promotivnih materijala na svim medijima Škole.

7.4. Razredni izlet učenika 3. razreda

Nositelj/ica aktivnosti:	Razrednici trećih razreda i nastavnik pratitelj
Ciljevi aktivnosti:	Razvoj pozitivne razredne i generacijske dinamike, razvijanje osjećaja pripadnosti i identiteta, razvijanje stava o potrebi zaštite spomenika, baštine i okoliša.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika s lokalno-regionalnim, kulturno-povijesnim i prirodnim znamenitostima.
Planirani broj učenika:	Svi učenici trećih razreda Prirodoslovne škole Split
Planirani broj sati tjedno:	/

Način realizacije aktivnosti:	Sukladno Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno- obrazovnih aktivnosti izvan škole, objavom javnog poziva za ponude koju učenici odaberu.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2023./24. jedan/dva dana.
Troškovnik aktivnosti:	Izlet financiraju roditelji za učenike, a za razrednike i nastavnika pratitelja osnivač tj. Splitsko-dalmatinska županija.
Način vrednovanja aktivnosti:	Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji izvan učioničke nastave ravnateljici obveza je razrednika voditelja izvan učioničke nastave. U razgovoru s učenicima, na satovima razredne zajednice, saznat ćemo stupanj njihova zadovoljstva

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultate vrednovanja koristiti za unapređivanje organizacije svih budućih izvanškolskih aktivnosti te za izradu informativnih i promotivnih materijala na svim medijima Škole.

7.5. Razredni izlet učenika 4. razreda

Nositelj/ica aktivnosti:	Razrednici i nastavnik pratitelj
Ciljevi aktivnosti:	Razvoj pozitivne razredne i generacijske dinamike, razvijanje osjećaja pripadnosti i identiteta, razvijanje stava o potrebi zaštite spomenika, baštine i okoliša.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika s lokalno -regionalnim, kulturno-povijesnim i prirodnim znamenitostima.

Planirani broj učenika:	Svi učenici četvrtih razreda Prirodoslovne škole Split
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Sukladno Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno – obrazovnih aktivnosti izvan škole, objavom javnog poziva za ponude koju učenici odaberu.
Vremenik aktivnosti:	Školska godina 2023./2024.
Troškovnik aktivnosti:	Izlet financiraju roditelji za učenike, a za razrednike i nastavnika pratitelja osnivač tj. Splitsko-dalmatinska županija.
Način vrednovanja aktivnosti:	Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji izvan učioničke nastave ravnateljici obveza je razrednika – voditelja izvan učioničke nastave. U razgovoru s učenicima, na satovima razredne zajednice, saznat ćemo stupanj njihova zadovoljstva

Način korištenja rezultata vrednovanja: Rezultate vrednovanja koristiti za unapređivanje organizacije svih budućih izvanškolskih aktivnosti te za izradu informativnih i promotivnih materijala na svim medijima Škole.

8. IZVANUČIONIČKA NASTAVA

8.1. Izvanučionička nastave Geografije

Nositelj/ica aktivnosti:	Zrinka Bralić i razrednici / članovi razrednih vijeća učenika
Ciljevi aktivnosti:	Ispunjavanje odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća te ostvarivanje ishoda iz nacionalnog kurikuluma geologije, geografije, primijenjene ekologije. Povezivanje s međupredmetnim temama (Učiti kako učiti, Građanski odgoj i obrazovanje, Održivi razvoj, Osobni i socijalni razvoj). Razvoj kulture ponašanja u javnim, znanstvenim i kulturnim ustanovama. Upoznati prirodno-geografska obilježja, društvene čimbenike i povijesne znamenitosti lokalnog prostora
Osnovna namjena aktivnosti:	Produblivanje stečenog znanja u neposrednoj stvarnosti. Ostvarivanje ishoda iz kurikuluma, poticati zanimanje za lokalnu zajednicu.
Planirani broj učenika:	Učenici 1.e, 2.a, 2.b, 2.e, 3.b, 3.c, 4.a, 4.b, 4.e
Planirani broj sati tjedno:	Od 1 do 4 školska sata, ovisno o predmetnoj satnici, rasporedu i potrebi
Način realizacije aktivnosti:	Ovisno o razredu i korelaciji s predmetnom temom organizirati: Posjet Laboratoriju za hidrotehnička i potresna istraživanja splitskog Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije. Posjet Institutu za jadranske kulture i melioraciju krša Posjet PMF-u, KTF-u Posjet Oceanografskom institutu

	<p>Posjet Mediteranskom institutu za istraživanje života</p> <p>Posjet Reciklažnom dvorištu Orišac</p> <p>Posjet Pomorskom meteorološkom centru Split</p> <p>Posjet Glavnoj meteorološkoj postaji Split-Marjan</p> <p>Posjet Javnoj ustanovi za upravljanje Park-šumom Marjan</p> <p>Posjet Park šumi Marjan, radionice</p> <p>Storytellingom kroz Kaštela</p> <p>Actionbound Miljenko i Dobrila</p> <p>Izleti u okolna mjesta i gradove</p> <p>Izlet u Kotlenice i posjet špilji Vranjači</p> <p>Posjet Zvezdarnici Mosor</p> <p>Putovanje, razgledavanje, promatranje, sudjelovanje, promišljanje</p>
Vremenik aktivnosti:	rujan 2023. - svibanj 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi prijevoza (autobusna karta 1. do 4. zone) i ulaznica koje podmiruju roditelji.
Način vrednovanja aktivnosti:	<p>Usmeno i pisano opisivanje doživljenog.</p> <p>Nastavni listić.</p> <p>Objava na web stranici škole ili razrednom panou.</p> <p>Književno, likovno izražavanje</p>

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Nakon upoznavanja dodatnih interesa učenike, iste produbljivati kroz međupredmetne teme te unaprjeđenje predloženih / postojećih aktivnosti i njihove provedbe.*

8.2. Izvanučionička nastava Geografije

Nositelj/ica aktivnosti:	Vicko Sviličić i razrednici / članovi razrednih vijeća učenika
Ciljevi aktivnosti:	Ispunjavanje odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća te ostvarivanje ishoda iz nacionalnog kurikulumu geologije, geografije, primijenjene ekologije. Povezivanje s međupredmetnim temama (Učiti kako učiti, Građanski odgoj i obrazovanje, Održivi razvoj, Osobni i socijalni razvoj). Razvoj kulture ponašanja u javnim, znanstvenim i kulturnim ustanovama. Upoznati prirodno-geografska obilježja, društvene čimbenike i povijesne znamenitosti lokalnog prostora
Osnovna namjena aktivnosti:	Produblјivanje stečenog znanja u neposrednoj stvarnosti. Ostvarivanje ishoda iz kurikulumu, poticati zanimanje za lokalnu zajednicu.
Planirani broj učenika:	učenici 1.A, 1.B, 1.C, 1.D, 2.C, 2.D, 3.A
Planirani broj sati tjedno:	Od 1 do 4 školska sata, ovisno o predmetnoj satnici, rasporedu i potrebi
Način realizacije aktivnosti:	Ovisno o razredu i korelaciji s predmetnom temom organizirati: Posjet Laboratoriju za hidrotehnička i potresna istraživanja splitskog Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije. Posjet Institutu za jadranske kulture i melioraciju krša Posjet PMF-u, KTF-u Posjet Oceanografskom institutu Posjet Mediteranskom institutu za istraživanje života

	<p>Posjet Reciklažnom dvorištu Orišac</p> <p>Posjet Pomorskom meteorološkom centru Split</p> <p>Posjet Glavnoj meteorološkoj postaji Split-Marjan</p> <p>Posjet Javnoj ustanovi za upravljanje Park-šumom Marjan</p> <p>Posjet Park šumi Marjan, radionice</p> <p>Storytellingom kroz Kaštela</p> <p>Actionbound Miljenko i Dobrila</p> <p>Izleti u okolna mjesta i gradove</p> <p>Posjet Zvezdarnici Mosor</p> <p>Kotlenice – Posjet špilji Vranjači</p> <p>Putovanje, razgledavanje, promatranje, sudjelovanje, promišljanje</p>
Vremenik aktivnosti:	rujan 2023. - svibanj 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi prijevoza (autobusna karta 1. do 4. zone) i ulaznica koje podmiruju roditelji.
Način vrednovanja aktivnosti:	<p>Usmeno i pisano opisivanje doživljenog.</p> <p>Nastavni listić.</p> <p>Objava na web stranici škole ili razrednom panou.</p> <p>Književno, likovno izražavanje</p>

Način korištenja rezultata vrednovanja: Nakon upoznavanja dodatnih interesa učenike, iste produbljivati kroz međupredmetne teme te unaprjeđenje predloženih / postojećih aktivnosti i njihove provedbe.

8.3. Posjet tehničkom muzeju u Zagrebu

Nositelj/ica aktivnosti:	Snježana Komić, prof. Iliana Gudelj, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Posjet tehničkom muzeju u Zagrebu. Upoznavanje s doprinosima fizike kroz dostignuća u tehnologiji. Edukacija učenika o tome što skriva zvjezdano nebo. Istražit će planete, zvijezde i galaksije.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje fizike i tehnologije. Istraživanje planetarija.
Planirani broj učenika:	40-50
Planirani broj sati tjedno:	jednokratno
Način realizacije aktivnosti:	Jednodnevni izlet autobusom.
Vremenik aktivnosti:	prosinac
Troškovnik aktivnosti:	Ovisno o ponudi agencije, trošak putovanja snosit će učenici i roditelji.
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje je dobrovoljno i ne predviđa numeričko ni opisno vrednovanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Obrazovni ishodi kroz nastavu: Učenički radovi (plakati, panoji, fotografije, prezentacije, ...)*

8.4. Posjet memorijalnom centru Nikola Tesla, Smiljan

Nositelj/ica aktivnosti:	Fanica Barbaroša, Ana Boban i Snježana Komić
Ciljevi aktivnosti:	Posjetiti MC "Nikola Tesla", upoznati učenike sa životom i radom Nikole Tesle, s njegovim patentima i izumima
Osnovna namjena aktivnosti:	učenici će vidjeti replike Teslinih izuma koji su zauvijek promijenili svijet te su i danas osnova najnovijim tehnologijama.
Planirani broj učenika:	60 učenika drugih i trećih razreda
Planirani broj sati tjedno:	
Način realizacije aktivnosti:	jednodnevni izlet
Vremenik aktivnosti:	tijekom listopada 2023. (poželjno za vrijeme održavanja izložbeno-sajamske manifestacije Jesen u Lici)
Troškovnik aktivnosti:	cca 80 EUR-a po učeniku (učenici sami plaćaju)
Način vrednovanja aktivnosti:	Izvešće nastavnika, video snimke, fotografije

Način korištenja rezultata vrednovanja: Usvojene sadržaje učenici će primijeniti i povezati s ishodima iz elektromagnetizma koji su predviđeni kurikulumom fizike za 2. i 3. razred SS

8.5. Izvanučionička nastava u Salonu

Nositelj/ica aktivnosti:	Katija Lončar, prof. vjeronauka
Ciljevi aktivnosti:	Prepoznati Salonu kao jedno od najznačajnijih ranokršćanskih središta na istočnoj obali Jadrana tj. kao središte širenja kršćanstva na današnjem hrvatskom teritoriju. Upoznati se sa životom i žrtvom ovdašnjih kršćana tijekom kasne antike te upoznati salonitanske ranokršćanske spomenike „in situ“.
Osnovna namjena aktivnosti:	Prezentacija i praktična terenska primjena znanja stečenih na nastavi Povijesti i Vjeronauka. Potaknuti učenike na zapažanje kulturno-povijesnog bogatstva u neposrednoj okolini, ali i na brigu o istom.
Planirani broj učenika:	Razredi: 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 2.e
Planirani broj sati tjedno:	jednokratno
Način realizacije aktivnosti:	Podjela učenika po grupama, svaka grupa dobiva zadatak obraditi svoj dio lokaliteta prema točno navedenim uputama. Dobivene rezultate prezentiraju ostalima u razredu. Moguća je ponovljena suradnja s Arheološkim muzejom u Splitu.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj/lipanj 2024.
Troškovnik aktivnosti:	Trošak izrade edukativnih materijala i preslika snosi škola, a učeničkih ulaznica i autobusna karta roditelji.
Način vrednovanja aktivnosti:	Nakon terenske nastave učenici ispunjavaju upitnik o zadovoljstvu (izlazne kartice) i stupnju usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *S obzirom na kvalitetu usvojenih sadržaja i stupanj zadovoljstva učenika planirat će se terenska nastava i za sljedeću godinu.*

8.6. Izvanučionična nastava Rim

Nositelj/ica aktivnosti:	<p>-Katja Lončar, prof. (razrednik 2.b i nastavnik -voditelj grupe);</p> <p>- Sandra Bešker, prof. (razrednik 2.a - pratitelj grupe)</p> <p>-pratitelj (razreda 2. d i 3. d)</p>
Osnovna namjena aktivnosti:	<p>Upoznavanje učenika s temeljima antičke i rimsko-kršćanske kulture i civilizacije. Povezujući sadržaje antičke i srednjovjekovne povijesti i vjeronauka, kroz terensku nastavu učenicima približiti „vječni grad“ Rimi najznačajnija kršćanska svetišta. Upoznati učenike s neprocjenjivim umjetničkim i graditeljskim bogatstvom Vatikana i značajnim utjecajem humanističko-renesansnog razdoblja na razvoj hrvatske kulture, umjetnosti i graditeljstva. Obilaskom grada Firence na povratku, upoznati učenike s kolijevkom talijanske renesanse koju još nazivaju i „talijanskom Atenom“ zbog svoje kulturne i povijesne važnosti.</p>
Planirani broj učenika:	50-55
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	<p>Aktivnost će se provoditi u učionici kroz istraživačke radove, interkurikularno i kroz ppt prezentacije koje će učenici izraditi tijekom nastavne godine, te kroz terensku nastavu na putovanju obilaskom kulturnih znamenitosti i lokaliteta.</p>

Vremenik aktivnosti:	Tijekom proljetnih praznika (ožujak/travanj 2024.godine)
Troškovnik aktivnosti:	Aktivnost odobravaju i financiraju roditelji učenika 2.a , 2.b, 2.d i 3.d razreda prirodoslovne gimnazije i kemijskih tehničara prema programu odabrane agencije, a u skladu s Pravilnikom o organizaciji i provedbi školskih izleta i ekskurzija.
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktivnost se vrednuje kroz ppt prezentacije koje učenici izrađuju tijekom godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Odabrane i najbolje ocijenjene prezentacije će biti objavljene na mrežnim stranicama škole, a fotografije s puta će biti javno prezentirane u školi i učenicima i nastavnicima.

8.7. Međubiskupijski susret maturanata

Nositelj/ica aktivnosti:	Katija Lončar, prof. vjeronauka
Ciljevi aktivnosti:	- osjetiti se punopravnim i odgovornim članom Majke Crkve, - osjetiti međusobnu povezanost sa svim vjernicima Crkve u Hrvata - biti svjestan zajedničke prošlosti Hrvata u Hrvatskoj i u Bosni i Hercegovini
Osnovna namjena aktivnosti:	- susret i druženje s ostalim maturantima susjednih biskupija, - zahvalnost Bogu na svemu naučenom tijekom srednjoškolskog obrazovanja, ali i na svima onima koji su nam u tome pomogli, - upoznati druge i drugačije kulture razgledavanjem kulturnih znamenitosti grada Mostara
Planirani broj učenika:	Maturalni razredi (4.a, 4.b, 4.c, 4.d, 4.e)

Planirani broj sati tjedno:	Jednokratno
Način realizacije aktivnosti:	Jednodnevni izlet u organizaciji Katehetskog ureda Splitskomakarske biskupije.
Vremenik aktivnosti:	Siječanj – informiranje učenika o susretu Veljača – sakupljanje suglasnosti roditelja i uplate Ožujak – realizacija izleta
Troškovnik aktivnosti:	Troškove puta snose roditelji
Način vrednovanja aktivnosti:	Izradom zidnih novina po povratku sa Susreta, ispunjavanjem anketnog upitnika od strane vjeroučenika, objecka o sudjelovanju učenika na sv. Misi

Način korištenja rezultata vrednovanja: S obzirom na anketni upitnik i stupanj zadovoljstva i interesa učenika Katehetski ured donosi odluku o organizaciji sljedećeg Međubiskupijskog susretu maturanata

8.8. Izvanučionička nastava – posjet 13. međunarodnom sajmu školovanja u inozemstvu Zagreb 2023. u organizaciji BHV-a

Nositeljica aktivnosti:	Renata Mihaljević, prof. engleskog i francuskog jezika (možda još 1 prof. u pratnji)
Ciljevi aktivnosti:	Posjet Danima mobilnosti i edukacije Zagreb 2023., odnosno 13. međunarodnom sajmu školovanja u inozemstvu u Zagrebu u organizaciji BHV. Približiti učenicima pristupačnost i dostupnost školovanja u inozemstvu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Dani mobilnosti i edukacije međunarodni su sajam školovanja u inozemstvu u organizaciji najstarije hrvatske agencije za obrazovanje u

	<p>inozemstvu, BHV Education. Učenici će imati priliku upoznati se s mogućnostima studija u inozemstvu u raznim zemljama Europske unije, Velike Britanije, Amerike i načinima prijave. Na Danima mobilnosti i edukacije posjetitelji imaju priliku kroz individualne razgovore s predstavnicima obrazovnih institucija otkriti novosti u svijetu obrazovanja u inozemstvu, saznati sve o studiju i srednjoj školi, popularnim smjerovima, uvjetima za prijavu i zadanim rokovima, troškovima i smještaju, te izabrati tečaj jezika po svojoj mjeri u jednoj od europskih ili svjetskih destinacija!</p>
Planirani broj učenika:	<p>Broj učenika je uvjetovan brojem slobodnih mjesta u autobusu tj. zainteresiranih 48 učenika.</p>
Planirani broj sati tjedno:	<p>Jednokratno 21.10.2023.od 10.00-17.00</p>
Način realizacije aktivnosti:	<p>BHV će organizirati autobus iz Splita za Zagreb 21.10. 2023. (subota) za zainteresirane učenike 2, 3 i 4 razreda.</p> <p>Posjet sajmu inozemnih sveučilišta zamišljen je kao jednodnevni izlet u Zagreb. Sajam će ove godine trajati od 10:00 do 17:00 sati, te će se u tom periodu u prezentacijskoj dvorani održavati brojni paneli na aktualne teme i najpopularnije destinacije. Obrazovne savjetnice BHV-a bit će na raspolaganju za besplatne konzultacije i upućivanje posjetitelja na određene izlagače shodno njihovim interesima.</p> <p>Osim toga, zainteresirani posjetitelji će se ove godine moći informirati i predbilježiti za BHV Education grupni tečaj engleskog jezika u centru Londona s polaskom za ljeto 2024.</p>
Vremenik aktivnosti:	<p>Subota, 21.10.2023.od ranih jutarnjih sati do navečer (sajam traje od 10.00-17.00 sati).</p>

Troškovnik aktivnosti:	Troškove prijevoza snosi organizator BHV.
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketni upitnik o zadovoljstvu učenika viđenim i naučenim.

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Temeljem povratnih informacija nastavnica će organizirati slično putovanje u budućnosti ovisno o mogućnostima.*

8.9. Stručni posjet za prehrambene tehničare

Nositelj/ica aktivnosti:	Dragana Vručinić i Jadranka Gavrilović
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s organizacijom proizvodnog procesa, praćenje proizvodnje od sirovine do gotovog proizvoda
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja s primjerima iz prakse, u prehrambenoj industriji
Planirani broj učenika:	2.f; 3.c; 4.c
Planirani broj sati tjedno:	Kombinirani broj sati (4/35) s izbornim i redovitim predmetima smjer - Prehrambeni tehničar
Način realizacije aktivnosti:	Stručni posjeti prehrambenim tvrtkama i pogonima, fakultetima i institutima u Splitsko-dalmatinskoj županiji
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2023./2024.
Troškovnik aktivnosti:	/

Način vrednovanja aktivnosti:	Učenička izvješća i prezentacije
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Izrada plakata ili videa, objava izvješća na stranici škole, prezentiranje drugim učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja: *Izrada plakata ili videa, objava izvješća na stranici škole, prezentiranje drugim učenicima*

9. POSEBNI PROGRAMI

9.1. Program prevencije nasilja u školi

Ciljevi :	Usvajanje socijalnih vještina, afirmacija pozitivnih životnih vrijednosti, razvijanje svijesti o sebi, svojim potrebama, ali i potrebama drugih, razvoj empatije, osigurati klimu nulte tolerancije na nasilje u školi.
Namjena:	Suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilja u školi i izvan nje, stvaranje pozitivnog ozračja- ozračja podrške i povjerenja, poticanje kvalitetne komunikacije i suradnje, pružiti učenicima informacije o kulturnim i sportskim događanjima u gradu, poticati učenike da se u što većem broju uključe u različite oblike kvalitetnog provođenja slobodnog vremena.
Nositelji:	Pedagog, psiholog, razrednici, djelatnici CZSS-a, djelatnici MUP-a.
Način realizacije :	Radionice za učenike na temu socijalnih vještina (samopoštovanja, komunikacijskih

	<p>vještina, razvijanja kritičkih stavova, donošenje važnih odluka, kontroliranje emocija ...),</p> <p>poticanje učenika na uključivanje u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti,</p> <p>radionice za roditelje na temu uspješnog roditeljstva, suradnja s roditeljima,</p> <p>sprječavanje nasilničkih oblika ponašanja, zaštita učenika i nastavnika i ostalih djelatnika škole od svih oblika nasilničkog ponašanja, dežurstva nastavnika, izrada panoa, letaka.</p>
Vremenik :	Tijekom nastavne godine
Troškovnik:	Nisu potrebna dodatna sredstva
Vrednovanje:	Analiza sigurnosnog stanja u školi, anketiranje učenika i nastavnika

9.2. Program prevencije bolesti ovisnosti

Ciljevi :	Afirmacija pozitivnih životnih vrijednosti, formiranje stavova o štetnosti sredstava ovisnosti
Namjena:	Smanjenje interesa učenika za sredstvima ovisnosti, kvalitetno korištenje slobodnog vremena učenika, osposobljavanje učenika da se odupru pritiscima društva i vlastitoj znatiželji
Nositelji:	Djelatnice zavoda za bolesti ovisnosti(HZZ-a) pedagoginja , razrednici, učenici, roditelji
Način realizacije:	Radionice za učenike i roditelje, individualna i grupna savjetovanja za

	učenike i roditelje, praćenje ponašanja djece sklone rizičnim ponašanjima (diskretni zaštitni personalni program), ispitivanje mišljenja učenika o sklonosti i stavovima o uzimanju sredstava ovisnosti
Vremenik:	Tijekom nastavne godine
Troškovnik:	Nisu potrebna dodatna sredstva

9.3. Profesionalno informiranje i usmjeravanje

Ciljevi:	Zainteresirati učenike osmih razreda za upis u programe koji se realiziraju u našoj školi, učenike potaknuti na promišljanje o mogućnostima nakon završetka srednje škole. Priprema učenika četvrtih razreda za odabir budućeg zanimanja
Namjena:	Upoznavanje učenika osmih razreda osnovne škole s programima obrazovanja u našoj školi, upoznavanje učenika trećih i četvrtih razreda srednje škole s mogućnostima nastavka obrazovanja nakon završene srednje škole, informiranje učenika završnih razreda o fakultetima i načinima upisa na njih , informiranje o načinima i mogućnostima zapošljavanja, upoznavanje učenika s aktivnostima HZZ
Nositelji:	Koordinator za državnu maturu, pedagoginja, razrednici, djelatnici službe za profesionalno informiranje HZZ-a, djelatnici CISOK-a

Način realizacije:	Priprema tiskanih materijala o školi, brošura za učenike osmih razreda, prezentacija škole na Otvorenim danima srednjih škola, predavanja putem satova razrednika, roditeljskih sastanaka, suradnja sa Zavodom za zapošljavanje u području profesionalnog informiranja učenika završnih razreda
Vremenik:	-travanj, svibanj
Troškovnik:	Sredstva za realizaciju ovog programa osigurat će škola.
Vrednovanje:	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja u našoj školi, stupanj zadovoljstva roditelja i učenika dobivenim informacijama (anketa).

10. OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

10.1. Obilježavanje važnih datuma

Nastavnici i stručni suradnici će s učenicima izrađivati plakate i uređivati panoje:

Aktivnost	Datum	Nositelji aktivnosti
Dan Hrvatskog olimpijskog odbora	10.9.	nastavnici Tjelesnog odgoja
Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača	16.9.	nastavnici Biologije, Kemije i Geologije
Svjetski dan zaštite životinja	4.10.	Anita Mustapić, prof.
Svjetski dan mentalnog zdravlja	10.10.	Maja Kralj
Dan zahvalnosti za plodove zemlje	12.10.	vjeroučiteljica, nastavnici prehrabene skupine predmeta
Svjetski dan hrane	16.10.	nastavnici prehrabene skupine predmeta
Međunarodni dan školskih knjižnica	26.10.	nastavnici Hrvatskog jezika, školska knjižničarka
Svjetski dan dijabetesa	14.11.	Anita Mustapić, prof.
Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje	18.11.	nastavnici Hrvatskog jezika i Povijesti

Dan hrvatskog kazališta	24.11.	nastavnici Hrvatskog jezika
Svjetski dan borbe protiv AIDS-a	1.12.	Anita Mustapić, prof.
Predbožićne aktivnosti	6.12.-23.12.	svi nastavnici
Dan sjećanja na holokaust	27.1.	nastavnici Povijesti
Međunarodni dan zaštite močvara	2.12.	Anita Mustapić, prof.
Valentinovo	14.2.	nastavnici Hrvatskog jezika
Međunarodni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja	28.2.	stručne suradnice pedagoginja i psihologinja
Dani hrvatskoga jezika	11.3.-17.3.	nastavnici Hrvatskog jezika
Međunarodni tjedan mozga	11.3.-17.3.	Maja Kralj
Svjetski dan voda	22.3.	Anita Mustapić, prof.
Dan planeta Zemlje	22.4.	Anita Mustapić, prof.
Dan Sunca	3.5.	Svi nastavnici i stručni suradnici
Dan biološke raznolikosti	22.5.	Anita Mustapić, prof.
Svjetski dan športa	26.5.	nastavnici Tjelesnog odgoja

Dan državnosti	30.5.	nastavnici Povijesti
Svjetski dan bez pušenja	31.5.	nastavnici Biologije
Svjetski dan zaštite čovjekove okoline	1.6.	nastavnici Biologije, Kemije i Geologije